શ્રી ૨૮૭૩

શ્રીમંત ગાયકવાડ સરકાર.

ગામનું દફતર રાખવાના નમુના.

આગળના નમુના રદ કરી આ નમુના જારી કર્યાછે.

કાજી શહાબુદીન

(વડોદરા કેળવણી ખાતા તરફથી).

આવૃતિ બીજી.

નડીઆદ

સત્યસાગર પ્રેસમાં છાપ્યા.

સંવત ૧૯૩૯—સન ૧૮૮૩.

કિંમત રૂ૦-૪-૬

श्री ૧૮૮૩

નમુનો નંબર ૧

કાયમ ખરડો.

કાયમ ખરડો એટલે જરીફ વખત જે ખરડો થયો છે તે હમેશ કાયમ રહેવાનો અને તે દરેક ઠેકાણે હોય છે સબબ તેનો નમુનો અહીં આપ્યો નથી.

નમુના નંબર ૨

રોજમેળ.

રોજમેળ મોજે રૂપપરા ટપે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડના ગામનો સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદી ૧ થી તે સંવત ૧૯૩૩ મગશાલના અશાડ વદી ૩૦ સુધી માસ ૧૨ બાબત.

અવલ સરવૈયું સાલગુદસ્ત આખર દેવું લેવું

નીકળ્યા પ્રમાણે.

જ	ઉ
૩૭) સરકારના દેવા શીકાઇ	બાકી આશામીવાર લેણા
૩૭) એન બાકી	૩૨) પા. માધવજી કેશવદાસ શીકાઇ
૫) સંવત ૧૯૨૮	૩૨) એન
૮) સંવત ૧૯૨૯	૫) સંવત ૧૯૨૮
૭) સંવત ૧૯૩૦	૮) સંવત ૧૯૨૯
૧૭) સંવત ૧૯૩૧	૭) સંવત ૧૯૩૦
	૧૨) સંવત ૧૯૩૧
૩૭)	૩૨)
૦ તગાવી	૦ તગાવી
૩૭)	૩૨)
ખાતું પાન ૨	ખાતું પાન ૪
૫) ફાજલ દેવા પા. મંગળ વેણાના ખાતામાં	૫) પા. વેણીદાસ કેશવજી એન સં-

જાસ્તી આવેલા તે સંવત ૧૯૩૦ ની સાલના થીકાઈ

ખાતું પાન ૮

૪૨)
અંકે બેતાલીસ રૂપીઆ.
સહી પટેલની
સહી મેહેતાની

વત ૧૯૩૧ ના સાલના થીકાઈ

ખાતું પાન ૧

૫) સરકારમાંથી આપવાના ફાજલ બાબત આસામીના દેવા

ખાતું પાન ૨

૪૨)
અંકે બેતાલીસ રૂપીઆ.
સહી પટેલની
સહી મેહેતાની

આ સરવૈઆની રજુવાત માહાલમાં આ ગામના ખાતા સાથે કરી તે બરાબર છે. મિતી

સહી અવલ કારકુનની
સહી વહિવટદારની

સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદ ૧ તા. માંહે સન

જ		ઉ	
૦ સીલક.		૦ ખરચ.	
૦ જમાં		૦ સીલક	
૦		૦	
૦		૦	

સહી ઉઘરાતદાર હોય તો

સહી ઉઘરાતદાર

ાવણ શુદ ૨ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૩ તારી. જમાં ખર્ચ.

૦

ાવણ શુદ ૪ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૫ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૬ તારી. જમાં ૦ ખર્ચ. શ્રાવણ શુદ ૭ તારી. જમાં ૦ ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૮ તારી. જમાં ૦ ખર્ચ. ૦ શ્રાવણ શુદ ૯ તારી.

જ	ઉ
સિલક.	ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર.	૫) પા. મંગળ વેણાના ફાજલ દેવુ સં. ૧૯૩૦ ની સાલનું હતું તેના રૂપીઆ મામલતદાર સાહેબે રોકડ આપ્યા તે જમે કરીને ખર્ચ
૨૦) પા. માધવજી કેશવદા પા છલીબાકીપેટે એન જમીન બાબત થીકાઇ	ખાતું પાન. ૮
૫) સંવત ૧૯૨૮	
૮) સંવત ૧૯૨૯	
૭) સંવત ૧૯૩૦	
૨૦)	
અંકે વીસ રૂપીઆ હા. પારેખ બણેશ ચતુર	સહી મેહેતાની.
નંબર ૧	
ખાતું પાન. ૪ પહોંચ પાન	
૫) જમાં સરકાર ખાતે સંવત ૧૯૩૦ નીસાલના ફાજલ દેવું હતુંતે મામલતદારસાહેબે રોકડા આપી તારીખ નંબરનો હુકમ લખો તે પ્રમાણે ખર્ચ લખી. નંબર.	૨૦) સિલક શીકાઇ ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
	સહી ઉઘરાતદારની
ખાતું પાન ૨	૨૫)
૨૫)	

અંકે પચીશ રૂપીયા
સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

અંકે પચીશ રૂપીયા
સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૦ વાર તારી.

જ	ઉ
૨૦) સિલક શીકાઇ ૦ જમાં રોજમજકુર —— ૨૦) અંકે વીશ રૂપીઆ સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની	૦ ખર્ચ ૨૦) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કે-શવદાસ પાસે શીકાઇ વીશ રૂ-પીઆ. સહી ઉધરાતદારની —— ૨૦) અંકે વીશ રૂપીઆ સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૧ વાર તારી.

જ	ઉ
૨૦) સિલક શીકાઇ ૦ જમાં રોજમજકુર —— ૨૦) અંકે વીસ રૂપીઆ સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની	૦ ખર્ચ ૨૦) સિલક શીકાઇ ઉધરાતદાર મા-ધવજી કેસવદાસ પાસે વીસ રૂ-પીઆ સહી ઉધરેતદારની —— ૨૦) અંકે વીસ રૂપીઆ સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૨ વાર તારી.

જમે	ઉધાર
૨૦) સિલક થીકાઇ	ખર્ચ
૦ જમાં રોજ મજકુર	૨૦) રવાનગી પાટણ કચેરીમાં આજમ વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હસ્તે ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ સાથે વીશ રૂપીઆ થીકાઇ તારીખ મજકુર નંબર ના રીપોર્ટ લખી આપી મોકલ્યા તે સાલવાર.
૨૦)	નંબર ૨.
અંકે વીશ રૂપીઆ	૫) સંવત ૧૯૨૮
સહી ઉધરાતદારની	૮) સંવત ૧૯૨૯
સહી મેહેતાની	૭) સંવત ૧૯૩૦
	૨૦)
	ખાતું પાન ૧૨
	સહી ઉધરાતદારની
	૦ સિલક
	૨૦)
	અંકે વીશ રૂપીઆ
	સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૩ વાર તારી.

જમે	ઉધાર
૦ સિલક	૦ ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૫) સિલક થીકાઇ મેહેતા નગીનદાસ સામળ પાસે, પાંચ રૂપીઆ.
૫) પા. વેણીદાસ કેશવજી સંવત ૧૯-૩૧ ની સાલની બાકી પેટે. પાંચ	૫)

રૂપીઆ શીકાઈ. અંકે પાંચ રૂપીઆ

હા. પોતે નંબર ૨ સહી મેહેતાની

ખાતું પાન ૬ પહોંચ પા.

૫) અંકે પાંચ રૂપીયા

સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદી ૧૪ વાર તારી

જ ઉ

૫) સિલક શીકાઈ

જમાં રોજ મજકુર

૨૦) રવાનગી શ્રાવણ શુદ ૧૨ ના રોજ માહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીયા જમાં થઈ પહોંચ ઉધરાતદાર સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને વીશ રૂપીઆ શીકાઈ નંબર ૩

ખાતું પાન ૧૨

૨૫)

અંકે પચીશ રૂપીઆ

ઉધરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

ખર્ચ

૨૦) ભરનું આજમ વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ નંબર—શ્રાવણ શુદી ૧૩ની ચો પડી ઉપર લખેલી આજ રોજ દાખલ થઈ તે પ્રમાણે રવાનગી જમાં કરીને અંકે વીશ રૂપીયા શીકાઈ સાલવાર નંબર ૩

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સંવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

ખાતું પાન ૨

૫) સિલક શીકાઈ ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે, પાંચ રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી

૨૫)

અંકે પચીસ રૂપીઆ
સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૫ વાર તારી.

જ — ઉ

૫) સિલક શીકાઇ
જમા રોજમજકુર.

૧૨)પા. માધવજી કેશવદાસ સંવત ૧-૯૩૧ ની સાલની બાકી પેટે ગ્રેમેન જમીન બાબત બાર રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર નંબર ૪

ખાતું પાન ૪

૧૨)

૧૭)
અંકે સતર રૂપીયા
સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

ખર્ચ.

૧૭) રવાનગી પાટણ કચેરીમાં આજમ વહિવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હસ્તે હવાલદાર કાસમ કમાલ સાથે સતર રૂપીઆ શીકાઇ આજ રોજે નંબર ના રીપોટ લખી આપી મોકલ્યા તે સંવત ૧-૯૩૧ ની સાલના નંબર ૪

ખાતું પાન ૧૨

હવાલદારની સહી

૦ સિલક

૧૭)
એકુણ સતર રૂપીઆ
સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

શ્રાવણ વદી ૧ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૨ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૩ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૪ વાર તારી.

જ — ઉ

૦ સિલક

ખર્ચ

જમા રોજમજકુર

૧૭) રવાનગી શ્રાવણ શુદી ૧૫ ને રોજે માહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆ જમાં થઇ પહોંચ હવાલદાર સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને. સતર રૂપીઆ શીકાઇ.

નંબર ૫

ખાતુ પાન ૧૨

૧૭)

અંકે સતર રૂપીઆ

ઉઘરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

૧૭) ભરણુ વહિવટદાર આજમ રામરાવ ગોપાળની સહીની ૫-હોચ નંબર શ્રાવણ વદી ૨ ની ચોપડી ઉપર લખેલી દાખલ થઇ તે પ્રમાણે રવાનગી જમા કરીને. અંકે સતર રૂ-પીઆ શીકાઇ સંવત ૧૯૩૧ ની સાલના એન જમીન બાબત

નંબર ૫

ખાતુંપાન ૨

૦ સિલક

૧૭)

અંકે સતર રૂપીઆ

ઉઘરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

શ્રાવણ વદી ૫ તારી.	જમા ખર્ચ. ૦	શ્રાવણ વદી ૬ તારી.	જમા ખર્ચ ૦
શ્રાવણ વદી ૭ તારી.	જમાં ખર્ચ. ૦	શ્રાવણ વદી ૮ તારી.	જમા ખર્ચ ૦
શ્રાવણ વદી ૯ તારી.	જમા ખર્ચ. ૦	શ્રાવણ વદી ૧૦ તારી.	જમા ખર્ચ ૦
શ્રાવણ વદી ૧૧ તારી.	જમા ખર્ચ. ૦	શ્રાવણ વદી ૧૨ તારી.	જમા ખર્ચ ૦
શ્રાવણ વદી ૧૩ તારી.	જમા ખર્ચ. ૦	શ્રાવણ વદી ૧૪ તારી.	જમા ખર્ચ ૦
શ્રાવણ વદી ૦)) તારી.	જમા ખર્ચ. ૦		

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
મિતી શ્રાવણ શુદી ૯	૨૫)	૫)

મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૨	૦	૨૦)
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૩	૫)	૦
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૪	૨૦)	૨૦)
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૫	૧૨)	૧૭)
મિતી શ્રાવણ વદ ૪	૧૭)	૧૭)
	૭૯)	૭૯)
સિલક	૦	૦
	૭૯)	૭૯)

તપસીલ જમાંની રકમને. સાલવાર બાબતવાર.

૩૭) એન જમાં બાકી સાલવાર

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સવંત ૧૯૩૦
૧૭) સંવત ૧૯૩૧
૩૭)

૩૭) જમાં ખર્ચી રવાનગી બાબત.
૫) ફાજલ બાબત તાલુકા કચેરીમાંથી આપ્યા તે.
૭૯)

સદરહુ પ્રમાણે હરેક મહિનામાં તપસીલ કરવી.

માહે ભાદરવા માસથી તે કારતક માસ સુધી જમાં ખર્ચ નથી પણ હોય કે ના હોય તોપણ ઉપરના નમુના પ્રમાણે મિતીઓ લખી લખવું જોઇએ.

સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર શુદ ૧ તારી. જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૨ તારી.
૦

જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૩ તારી. જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૪ વાર તારીખ
૦ ૦

જ ૩

૦ સિલક

જમાં રોજમજકુર

૧૦) પા. માધવજી કેશવદાસ સાલમજકુર એનના દશ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર
નંબર ૬

ખાતુપા. ૪ પહોંચપાન

૩) કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર એનના ત્રણ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે શા. કેવળ રૂપચંદ
નંબર ૭

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

રોજમજકુરજમાં
૧૩)

તપસીલ

૧૩) સંવત ૧૯૩૨ ના એન

૧૩)
અંકે તેર રૂપીઆ શીકાઇ

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

૦ ખર્ચ

૧૩) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે

સહી ઉધરાતદારની

૧૩)
એકુણ તેર રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

માગશર શુદ ૫ વાર તારી.

જ ઉ

૧૩) સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૭) પટેલ વેણીદાસ કેશવજી સાલ મજકુર એનના સાત રૂપીઆ શીકાઈ હા. શા. કેવળ રૂપચંદ નંબર ૮

ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.

૫) પટેલ મંગળ વેણા સાલ મજકુર એનના પાંચ રૂપીઆ શીકાઈ હા. પારેખ ગણેશ ચતુર નં. ૯

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં
૧૨
તપસીલ
૧૨ સંવત ૧૯૩૨ ના એન

૧૨)

૨૫)

એકુણ પચીશ રૂપીઆ શીકાઈ તેમાં તેર રૂપીઆ રોજ ગુદસ્તને બાર રૂપીઆ રોજ મજકુર

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

ખર્ચ

૨૫] રવાનગી પાટણમાં કચેરીછે ત્યાં આજમ.વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હા. હવાલદાર કાશમ કમાલ સાથે પચીશરૂપીઆ શિકાઈ આજ રોજ નંબર નો રીપોર્ટ લખી આપી મોકલ્યા. સાલ મજકુરના એન નંબર ૬

ખાતું પા. ૧૨

હવાલદારની સહી.

૦ સિલક

૨૫)

અંકે પચીશ રૂપીઆ

ઉધરાતદારની સહી
મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૬ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક	૦ ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૪॥–। સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
૩॥–ધરણીધર વણસીધર દેસાઇ સાલ મજકુર એન જમીન બાબત પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના થીકાઇ હા. પોતે નંબર ૧૦	સહી ઉધરાતદારની
ખાતું પા. ૯ પહોંચ પા.	૪॥–।
૧॥–રબારી મંગળ કેશવજી સાલ મજકુર એનના અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના થીકાઇ હસ્તે પોતે નંબર. ૧૧	એકુણ પોણાપાંચ રૂપીઆ સવા આનો
ખાતું પા. ૧૦ પહોંચ પા.	ઉધરાતદારની સહી.
રોજ મજકુર જમાં.	મેહેતાની સહી.
૪॥–।	

તપસીલ

૪॥–। સંવત ૧૯૩૨ના એન

૪॥–।

૪॥–।

અંકે પોણાપાંચ રૂપીઆ સવાઆનો

ઉધરાતદારની સહી.

મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૭ વાર તારી.

જ	ઉ
૪॥।–। સિલક શીકાઇ	ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૨૪) ભરણા ખાતે અવલ કારકુન ભાઉ કષ્ણરાવની સહીની પહોંચ નંબર માગશર શુદી ૫ ની ચોપડી ઉપર દાખલ થઇ તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત રવાના ખાતે જમાં કરીને અંકે ચોવીશ રૂપીઆ શીકાઇ નંબર ૭
૨૫) રવાનગી માગશર શુદ ૫ ના રોજ માહાલની કચેરીમાં મોકલે લા રૂપીઆની પહોંચ હવાલદાર કાશમ કમાલ સાથે આવી તે પ્રમાણે	ખાતું પા. ૨
૨૪) પહોંચ મુજબ ભરણા ખાતે ઉ. ૧) ખોટો પડયાથી પાછો આ-વ્યો તે	૫॥।–। સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે સહી ઉધરાતદારની.
૨૫) અંકે પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ ભરણા ખાતે ઉધાર કરીને જમાં નંબર ૧૨	૨૯॥।–। અંકે ઓગણત્રીશ રૂપીઆ સવા તેર આના
ખાતું પા. ૧૨	
રોજ મજકુર જમાં ૨૫) તપસીલ ૨૫) જમાં ખર્ચી રકમ	
૨૯॥।–। અંકે ઓગણત્રીશ રૂપીઆ સવાતેર આના	

સહી ઉધરાતદારની ઉધરાતદારની સહી.
સહી મેહેતાની મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૮ વાર તારી.

જ	ઉ
૫॥।–। સિલક	૦ ખર્ચ
૦ જમાં રોજ મજકુર	૫॥।–। સિલક ઉધરાદાર માધવજી કે-સવદાસ પાસે

પા॥—।
અંકે પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના

સહી ઉધરાતદારની
મેહેતાની સહી

સહી ઉધરાતદારની

પા॥—।

અંકે પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના.

ઉધરાતદારની સહી
મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૯ વાર તારી.

જ	ઉ
	ખર્ચ
પા॥—। સિલક	પા॥—। રવાનગી પાટણમાં કચેરી છે તાંહાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફે હા. ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ સાથે પોણા છ રૂપીઆ સવા આનો શીકાઇ સંવત ૧૯૩૨ ના એન આજ રોજ નંબરનો રીપોર્ટ લખી આપી મોકલવા નંબર ૮
૦ જમાં મજકુર	ખાતું પા. ૧૨
	સહી ઉધરાતદારની
પા॥—।	૦ સિલક
અંકે પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના	પા॥—।
સહી ઉધરાતદારની	અંકે પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના
સહી મેહેતાની	સહી મેહેતાની

માગશર શુદ ૧૦ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક	પા॥—। ભરણું વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ નંબર ની ગઇ કાલ રોજ મોકલેલા રૂપીઆ પતી આજ રોજ ચોપડી ઉપર લખાઇ આવેલી હવાલદાર
જમાં રોજ મજકુર	
પા॥—। રવાનગી ગઇ કાલ રોજ મહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆ	

જમાં થઇ પહોંચ હવાલદાર કાશમ સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં અંકે પોણાછ રૂપીઆ સવા આનો શીકાઇ. નંબર ૩

ખાતું પા. ૧૨

રોજ મજકુર જમાં.

પાાા–ા

તપસીલ

પાાા–ા જમાંખર્ચી રકમ

પાાા–ા

એકુણ પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

કાશમ સાથે આવ્યા પ્રમાણે રવાનગી ખાતે જમાં કરીને આ ખાતે ઉધાર માલ મજકુર જમીનબાબત.

નંબર ૯

ખાતું પા. ૨

૦ સિલક.

પાાા–ા

એકુણ પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાનો

માગશર શુદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર શુદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર શુદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૭ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ	માગશર વદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ

૦ ૦

માગશર વદ ૩૦ તારી. જમાંખર્ચ

૦

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
માગશર શુદ ૪	૧૩)	૦
માગશર શુદ ૫	૧૨)	૨૫)
માગશર શુદ ૬	૪॥।–।	૦
માગશર શુદ ૭	૨૫)	૨૪)
માગશર શુદ ૯	૦	૫॥।–।
માગશર શુદ ૧૦	૫॥।–।	૫॥।–।
	૬૦॥=॥	૬૦॥=॥
સિલક	૦	૦
	૬૦॥=॥	૬૦॥=॥

તપસીલ. જમાંની રકમ ને સાલવાર બાબતવાર

૨૯॥।–। એન જમીન બાબત સંવત ૧૯૩૨ ની સાલના

૩૦॥।–। રવાનગી જમાંખર્ચી રકમ

૬૦॥=॥

પોષ માસ

પોષ શુદ ૧ તારી. જમાંખર્ચ. ૦

પોષ શુદ ૨ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૩ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૪ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૫ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૬ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૭ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૮ તારી, જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૯ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૧૦ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ શુદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ શુદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦

પોષ વદ ૪ તારી. વાર તારી.

જ.		ઉ.
૦ સિલક		૦ ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૨૨॥	સિલક શીકાઈ ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
૧૫) પા. માધવજી કેશવદાસ સાલ મજકુર જમીન બાબત પંદર રૂપીઆ શીકાઈ હા. પારેખ ગણેશ ચતુર નંબર ૧૪		સહી ઉઘરાતદારની
ખાતું પા. ૪ પહોંચ પા.	૨૨॥	
૭॥ પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જમીન બાબત સાડાસાત રૂપીઆ શીકાઈ હા. શા. કેવળ રૂપચંદ ન. ૧૫		એકુણ બાવીશ રૂપીઆ આઠઆના આવતા રોજ સારૂ નીકળ્યા તે ઉઘરાતદાર પાસે
ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.		ઉઘરાતદારની સહી.
રોજ મજકુર જમાં ૨૨॥		મેહેતાની સહી

તપસીલ.

૨૨॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૨॥

અંકે સાડીઆવીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની.
સહી મેહેતાની.

પોષ વદ ૫ વાર તારી

જ

૨૨॥ સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર

૧૦) પા. દેર્ણાદાસ કેશવજી સાલ મજકુર એનના દશ રૂપીઆ શીકાઈ હા. ગણેશ ચતુર નં. ૧૬

ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.

૪॥ કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર જમીનબાબત સાડાચાર રૂપીઆ શીકાઈ હા. કેવળ રૂપચંદ નં. ૧૭

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.
૧૪॥

તપસીલ
૧૪॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૩૭
અંકે સાડત્રીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

ઉ

૦ ખર્ચ

૩૭) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે શીકાઈ રૂપીઆ સાડત્રીશ

સહી ઉધરાતદારની

૩૭
અંકે સાડત્રીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

પોષ વદ ૬ વાર તારી.

જ ઉ

૩૭) સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર

૩૭) રવાનગી આજ રોજ મહાલની ક-ચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆની પહોંચ મેહેતા નગીનદાસ સાથે આવી તે થી ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં સાડત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ નંબર ૧૮

ખાતું પા. ૧૨

રોજ મજકુર જમાં ૩૭)

તપસીલ

૩૭) જમાં ખર્ચી રકમ

૭૪)

અંકે ચુંમોતેર રૂપીઆ.

સહી ઉઘરાતદારની

મેહેતાની સહી

ખર્ચ.

૩૭) રવાનગી પાટણમાં કચેરી છે ત્યાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ મે-હેતા નગીનદાસ સામળ સાથે સાડ-ત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ સાલ મજ-કુર જમીન બાબતના આજ રોજ નંબર. ના રીપોર્ટ સાથે મો-કલ્યા. નંબર ૧૦

ખાતું પા. ૧૨

૩૭) ભરણાખાતે વહીવટદાર રામરાવ ગો-પાળની સહીની પહોંચ આજરોજ નંબર ની ચોપડીઉપર દાખલ થઇ તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જ-મીન બાબત સાડત્રીશ રૂપીઆ શી કાઇ રવાનગી ખાતે જમાં કરીને ઉધાર. નંબર ૧૧

ખાતું પા. ૨

રોજ મજકુર ખર્ચ.

૭૪

૦ સિલક

૭૪)

અંકે ચુંમોતેર રૂપીઆ

સહી ઉઘરાતદારની.

સહી મેહેતાની.

પોષ વદ ૭ તારી.	જમાંખર્ચ.	પોષ વદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ.
	૦		૦
પોષ વદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ.	પોષ વદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ.
	૦		૦
પોષ વદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ.	પોષ વદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ
	૦		૦
પોષ વદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ.	પોષ વદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ.
	૦		૦
પોષ વદ ૩૦ તારી.	જમાંખર્ચ.		
	૦		

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના પોષ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
પોષ વદ ૪	૨૨॥	૦
પોષ વદ ૫	૧૪॥	૦
પોષ વદ ૬	૩૭)	૭૪)
	૭૪)	૭૪)
સિલક	૦	૦
	૭૪)	૭૪)

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૩૭) એન જમીન બાબત સં. ૧૯૩૨ ના.

૩૭) જમાં ખર્ચ રવાનગી બાબત.

૭૪)

માહે મહા માસ.

મહા માસમાં જમાં ખર્ચ નથી પણ ઉપર પ્રમાણે મિતી તથા તારીઓ લખી લખવું જોઇએ જેમાં ખર્ચ હોય તેા ઉપરના નમુના પ્રમાણે લખવું.

માહે ફાગણ માસ.

ફાગણ શુદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦
ફાગણ શુદ ૭ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦
ફાગણ શુદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦

ફાગણ શુદ ૧૧ વાર તારી.

જ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૨॥ કોળી રામા ગલા સાલમજકુર જમીન બાબત અંકે રૂપીઆ બે આઠ આના શીકાઇ હસ્તે કેવળ રૂપચંદ
નંબર ૧૯

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

૬॥ પા. વેણીદાસ કેશવજી સાલ મજકુર જમીન બાબત સાડા છ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે ગણેશ ચતુર.
નંબર ૨૦

ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.

૧૦) પા. માધવજી કેશવદાસ સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર
નંબર ૨૧

ખાતું પા. ૪ પહોંચ પા.

ઉ

૦ ખર્ચ,

૨૨)સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
સહી ઉધરાતદારની.

૨૨)
અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.

૩) પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જ-
મીન બાબત ત્રણ રૂપીઆ શીકાઈ
હા. કેવળ રૂપચંદ નંબર ૨૨

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.
૨૨)

તપસીલ.

૨૨) સાલ મજકુર જમીન બા.

૨૨)
અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની
ફાગણ શુદ ૧૨ વાર. તારી.

જ

૨૨) સિલક શીકાઈ

જમાં રોજ મજકુર.

૧) પા. મંગળ વેણા સાલમજકુર જ-
મીન બાબત અંકે એકરૂપીઓ શી
કાઈ હા. પો. નંબર. ૨૩

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.
૧)

૨૩)
અંકે તેવીશ રૂપીઆ શીકાઈ.

ઉધરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.

ઉ

ખર્ચ

૨૩) રવાનગી પાટણ મહાલની કચેરી
માં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ ત
રફ આજ રોજ નંબર નો રી-
પોર્ટ લખી આપી તેવીશ રૂપીઆ
શીકાઈ સાલ મજકુર જમીન બા-
બત હા. ઉધરાતદાર માધવજી કેશ
વદાસ સાથે મોકલ્યા. નંબર ૧૨

ખાતું પા. ૧૨
ઉધરાતદારની સહી.

• સિલક

૨૩)
અંકે તેવીશ રૂપીઆ.

મેહેતાની સહી.

ફાગણ શુદ ૧૩ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક.	ખર્ચ રોજ મજકુર.
જમાં રોજ મજકુર.	૨૩) ભરણા ખાતે વહિવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ આજ રોજની નંબર ની ચોપડી ઉપર દાખલ થઈ ઉઘરાતદાર માધવજી સાથે આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત તેત્રીશ રૂપીઆ શીકાઈ. નંબર ૧૩
૨૩) રવાનગી ખાતે ગઈ કાલ રોજ મહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆની પહોંચ ઉઘરાતદાર સાથે આવી તેથી ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં. તેત્રીશ રૂપીઆ શીકાઈ. નંબર ૨૪	ખાતું પા. ૨
ખાતું પા. ૧૨	૦ સિલક.
રોજ મજકુર જમાં. ૨૩)	૨૩)
૨૩) અંકે તેત્રીશ રૂપીઆ	અંકે તેત્રીશ રૂપીઆ.

ઉઘરાતદારની સહી.	ઉઘરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.	મેહેતાની સહી.

ફાગણ શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ, ૦	ફાગણ વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૭ તારી.	જમાં ખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ ૦

ફાગણ વદ ૧૧ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
ફાગણ વદ ૧૨ તારી, જમાંખર્ચ.
૦
ફાગણ વદ ૧૩ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
ફાગણ વદ ૧૪ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
ફાગણ વદ ૩૦ તારી. જમાંખર્ચ.
૦

તારીજ માહે ફાગણ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર—		
ફાગણ શુદ ૧૧	૨૨)	૦
ફાગણ શુદ ૧૨	૧)	૨૩)
ફાગણ શુદ ૧૩	૨૩)	૨૩)
	૪૬)	૪૬)
સિલક	૦	૦
	૪૬)	૪૬)

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.
૨૩) એન જમીન બાબત સાલ મજકુર.
૨૩) જમાં ખર્ચ રકમ રવાનગી બાબત.
૪૬)

માહે ચૈત્ર માસ.

ચૈત્ર શુદ ૧ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક.	ખર્ચ રોજ મજકુર.
જમાં રોજ મજકુર.	૧૫) ગામ ખર્ચના સાલ મજકુરના જે

૧૫) ગામ ખર્ચ મહાલની કચેરીમાંથી આપ્યા તે સાલ મજકુરના અંકે પંદર રૂપીઆ થીકાઇ.

નંબર ૨૫

૧૦) જેના તેને આપ્યા તે ઉધારમાં લખ્યા પ્રમાણે.

૫) પરચુરણ ખર્ચ.

૧૫)

ખાતું પા. ૧૪

૧૫)

અંકે પંદર રૂપીઆ.

ના તેને આપ્યા તે એકુણ પંદર રૂપીઆ થીકાઇ નંબર ૧૪

૧૦) શ્રી મહાદેવ નાગનાથની પુજા બદલ હસ્તે પુજારી સોમેશ્વર ગણપતરામ દશ રૂપીઆ.

૫) પરચુરણ ખર્ચ બાબત હસ્તે ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસને.

૧૫)

ખાતું પા. ૧૫

૦ સિલક.

૧૫)

અંકે પંદર રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી

મહેતાની સહી

ચૈત્ર શુદ ૨ તારી. જમાંખર્ચ ૦

સહી ઉધરાતદારની

સહી મહેતાની

ચૈત્ર શુદ ૩ તારી. જમાંખર્ચ. ૦

ઉપર લખી બે તારીખ પ્રમાણે ચૈત્ર વદ ૧૦ સુધી.

ચૈત્ર વદ ૧૧ વાર તારી.

જ

૦ સિલક.

જમાં રોજ મજકુર

૧) કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર જમીન બાબત એક રૂપીઓ થીકાઇ હસ્તે પોતે. નંબર ૨૬

ઉ

૦ ખર્ચ.

૭) સિલક માધવજી કેશવદાસ પાસે સાત રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની

૭)

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા. સાત રૂપીઆ શીકાઈ.

૬) પા. માધવજી કેશવદાસ. સાલ મજકુર જમીન બાબત અંકે છ રૂપીઆ શીકાઈ હસ્તે પોતે.
નંબર ૨૭

ઉધરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.

ખાતું પા.૪ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં, ૭)

તપસીલ

૭) સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૭)

અંકે સાત રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી.

મેહેતાની સહી.

ચઈત્ર વદ ૧૨ વાર તારી.

જ

૭) સિલક શીકાઈ.

• જમાં રોજ મજકુર.

૭)

એકુણ સાત રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

ઉ

• ખર્ચ રોજ મજકુર.

૭) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવ પાસે.

ઉધરાતદારની સહી

૭)

એકુણ સાત રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૧૩ વાર તારીખ

જ	ઉ
૭) સિલક	રોજ મજકુર ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૧) કોળી રામા ગલા, સાલ મજકુરમાં ફાજલ વસુલ આવેલું વહીવટદાર સાહેબના રૂબરૂ પહોંચ લેઈ પાછો આપ્યો તે એક રૂપીઓ. નંબર ૧૫
૪) પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જમીન બાબત એકે ચાર રૂપીઆ. શીકાઈ હસ્તે પોતે. નંબર ૨૮	ખાતું પા. ૭
ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.	મેહેતાની સહી.
રોજ મજકુર જમાં ૪)	વહીવટદારની સહી
૧૧) એકે અગીઆર રૂપીઆ.	૧૦) રત્નાનગી પાટણમાં કચેરી છે ત્યાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ પગી માના કેશરા સાથે આજરોજ રીપોર્ટ નંબર ના લખી આપી સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ મોકલ્યા તે શીકાઈ નંબર ૧૬.
ઉધરાતદારની. સહી.	ખાતું પા. ૧૨
મેહેતાની સહી	પગીની સહી.
	રોજ મજકુર ખર્ચ ૧૧
	૦ સિલક
	૧૧) એકુણ અગીઆર રૂપીઆ.
	ઉધરાતદારની સહી
	મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૧૪ વાર તારી

જ	ઉ
૦ સિલક	ખર્ચ રોજ મજકુર.
જમાં રોજ મજકુર	૧૦) ભરણું રામરાવ ગોપાળનો સહીની પહોંચ આજ રોજની નંબર ની ચોપડીમાં દાખલ થઇ આવી તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ શીકાઇ રવાનગી ખાતે જમાં કરીને ઉધાર નંબર ૧૭
૧૦) રવાનગી ખાતે ગઇકાલ વહીવટદારની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆ પરખાઇ જમાં થઇ પહોંચ પગી માના સાથે આજરોજ આવ્યા પ્રમાણે ભરણું ખર્ચ લખીને જમાં શીકાઇ દશ રૂપીઆ નંબર ૨૯	ખાતું પા. ૨
ખાતું પા. ૧૨	૦ સિલક
૧૦)	૧૦
દશ રૂપીઆ શીકાઇ	અંકે દશ રૂપીઆ શીકાઇ
ઉધરાતદારની સહી.	ઉધરાતદારની સહી
સહી મેહેતાની	મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૩૦ વાર તારી

તારીજ ચૈત્ર માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
ચૈત્ર વદ ૧	૧૫)	૧૫)
ચૈત્ર વદ ૧૧	૭)	૦
ચૈત્ર વદ ૧૩	૪)	૧૧)
ચૈત્ર વદ ૧૪	૧૦)	૧૦)
	૩૬)	૩૬)
સિલક	૦	૦
	૩૬)	૩૬)

તપસીલ જમાંની રકમને સાલવાર બાબતવાર.
૧૧) એન જમીન બાબત સાલ મજકુર
૧૫) ગામ ખર્ચ બાબત મહાલમાંથી આપ્યા તે
૧૦) જમાં ખર્ચ રવાનગી બાબત
૩૬)

વૈશાખ માસ તથા જેઠ માસ ઉપર લખ્યા પ્રમાણે લખવું.

માહે અશાડ માસ.

અશાડ શુદ ૧ તારી. થી અશાડ વદ ૧૪ તારી સુધી ઉપર લખ્યા પ્રમાણે લખવું.

અશાડ વદ ૩૦ તારી.

જ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૧૬॥૦ બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલે છે તે બાબત સરકાર ખાતે ખર્ચ લખીને નંબર ૩૧

ખાતું પા. ૧૫

૭) ગામ ખર્ચ સાલ મજકુરનું મહાલની કચેરીમાંથી આપ્યા તે પ્રમાણે નંબર ૩૧
૫) પટેલ ચાકરી બાબત
૨) ધર્માદા બાબત
સાત રૂપીઆ શીકાઇ

ખાતું પા. ૧૪

૨૨) ગામ ખર્ચ તમામ વરસમાં આવ્યા તે શીકાઇ

૦ સાલ ગુદસ્ત

૨૨) સાલ મજકુરના વસુલ મુજબ ખર્ચની યાદી મહાલમાં ઠરી તે રૂપીઆ ૨૫)

ઉ

ખર્ચ રોજ મજકુર.

૧૬॥૦ સરકાર ખાતે બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલે છે તેના સાલ મજકુર જમીન બાબત નંબર ૧૮

ખાતું પા. ૧૫

૭) સાલ મજકુર ગામ ખર્ચના રૂપીઆ કચેરીમાંથી વહીવટદાર સાહેબે જેના તેને આપ્યા તે ગામ ખર્ચ ખાતે ઉધાર નંબર ૧૯
૫) પટેલ ચાકરી બાબત
૩) ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ.
૨) મતાદાર મંગળ વેણા.
૨) ધર્માદા બાબત ભટ ગોવિંદરામ નરભેરામને
૭)
સાત રૂ. શીકાઇ નંબર ૧૯

ખાતું પા. ૧૫

૨૨) ગામ ખર્ચના આખા વરસમાં આપ્યા તથા બાકી દેવા રહ્યા તેનો તપસીલ બતાવી પહોંચ્યા પ્ર-

પૈકી મળ્યા તથા મળવા
ના તેની તપસીલ.

શીબાબત.	કુલદેવા	દેવા રહ્યાતે	[illegible]
દેવસ્થાન	૧૦	૦	૧૦
ચોરાખર્ચ	૫	૦	૫
ધર્માદા	૫	૩	૨
પટેલચાકરી	૫	૦	૫
	૨૫	૩	૨૨

બાવીશરૂપીઆ નંબર ૩૨

ખાતું પા. ૧૫

૧૨૦ાાા-ાાસાલ મજકુર જમાબંધીનો
ઠરાવ નાયબ સુબા લલુભાઈ કશન
દાસે કર્યા તે પ્રમાણે આશામીવા
ર ખાતે ખર્ચ લખીને
૧૦૪)-ાએનવાવેતર જમીનબાબત
૭૭) વાવેતર જમીનના
૩૮) કુવેતર વીઘાં.
૧૫-૪-૦
૩૯) ગોરાડુ વીઘાં.
૧૯-૦-૦
૪) પીઆવાના કોશ ૧ના
૨ાાાા મલામીના
૨૦)ાા શીવાય ઉપજ
પાાાા પુછી વેરાના
૩) આંબાના ફળના.
૧) જળાઉ લાકડાના.

માણે જમાં કરી વહીવટદાર સા-
હેબ તરફથી આવેલો અવેજ જમાં
કર્યો છે તે ખાતે ખર્ચ નંબર ૨૦
૦ સાલ ગુદસ્ત
૨૨) સાલ મજકુર
૨૨)
બાવીશ રૂપીઆ શીકાઈ

ખાતું પા. ૧૪

૧૨૦ાાા-ાા સાલ મજકુર જમાબંધીના
ઠરાવ થયા પ્રમાણે જમાં કરી આ
શામીવાર ઉધાર નંબર ૨૧
૧૦૪)-ા સાલ મજકુર જમાબં
ધીના ઠરાવ થયા પ્રમાણે આ-
શામીવાર ઉધાર
૨૩ાા પટેલ વેણીદાસ કેશવજી

ખાતું પા. ૬
૪૧) માધવજી કેશવદાસ

ખાતું પા. ૪
૧૯ાા મંગળ વેણીદાસ

ખાતું પા. ૮
૧૦) રામા ગલા

ખાતું પા. ૭
૨ાાાા ધરણીધર વેણીધર

ખાતું પા. ૯
૧ાાાા રબારી મંગળ કેશવજી

ખાતું પા. ૧૦
૫) કુંભાર માના ગલા

ખાતું પા. ૧૩
૧૦૪)-ા
૧૬ાા૦બારખલીજમીન લોકોતરફ
ચાલેછેતેનાબારખલીજમીન
ના પત્રકમાં લખ્યા મુજબ

ખાતું પા. ૨

૦। પડતરની ઘાસ હરાજના.
૧) ઉધડ વેરાનો
૪) ગામતળના વાડાના.
૫) રેતીકાંકરીના.

૨૦)॥
૧૦૪)-।
તપસીલ.
૧૦૪)-। એન વસુલ લેવાના.
૦ છુટ.

૧૦૪)-।
૧૬॥।૦। બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલેછે તેના. નં. ૩૩

૧૨૦॥।-॥

ખાતું પા. ૨

સાલ મજકુર.
૧૬૬॥-॥।

૧૬૬॥-॥।
અંકે એકસો સાડીછાસટ રૂપીઆ પોણાબે આના શીકાઇ.

સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

૧૨૦॥।-॥

૧૬૬॥-॥।
અંકે એકસો સાડી છાસટ રૂપીઆ પોણાબે આના.

સહી ઉઘરાતદારની.
સહી મેહેતાની

તારીજ અશાડ માસની.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
	૦	૦
સિલક અશાડ વદ ૩૦	૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।
	૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।

	૦	૦
	૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૭) ગામ ખર્ચ મહાલમાંથી આપ્યું તે.

૧૫૯॥-॥। જમાંખર્ચી.

૧૨૦॥।-॥ જમાંમંદી જમાં ખર્ચ.

૧૬॥।૦। બારખલી જમીનના જમાંખર્ચ.

૨૨) ગામ ખર્ચ આખા વરસનું જમાંખર્ચ.

૧૫૯॥=॥।

૧૬૬॥-॥।

બારમાહી તારીજ

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
અવલ સુરવાયું.	૪૨)	૪૨)
બારમાહી જમાં ખર્ચ ——		
શ્રાવણ માસ.	૭૯)	૭૯)
માગશર માસ.	૬૦॥=॥	૬૦॥=॥
પોષ માસ.	૭૪)	૭૪)
ફાગણ માસ.	૪૬)	૪૬)
ચૈત્ર માસ.	૩૬)	૩૬)
અશાડ માસ.	૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।
	૪૬૨।૦।	૪૬૨।૦।
આખર સાલે સિલક.	૦	૦
	૫૦૪।૦।	૫૦૪।૦।

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૧૩૭॥।-। રોકડ વસુલ. એન જમીન બાબત.

૩૭) પાછલી બાકી પેટે.

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૧૭) સંવત ૧૯૩૧

૩૭)

૧૦૦।।।–। સાલમજકુર.

૧૩૭।।।–।

૨૭) ગામ ખર્ચ મહાલમાંથી આવ્યું તે, ફાજલ જેનું તેને આપ્યું તે
૨૨) ૫)

૩૩૯।≡ જમાંખર્ચી.

૧૨૦।।।–।। જમાંબંદી જમાં ખર્ચ.

૧૧।।।૦। બારખલીના નુકશાનનું જમાં ખર્ચ.

૨૨) આખા વરસનું ગામ ખર્ચ.

૧૩૭।।।–। રવાનગી બાબત.

૪૨) અવલસરવાયું.

૩૩૯।≡

૫૦૪।૦।

આખર સરવાયું—આવતા સાલ સારૂં દેવું લેણું નિકળ્યું તે.

જ.	ઉ
૦। પટેલ દેણુદાસ કેશવજી સાલમજકુર જમીન બાબત શીકાઈ.	૫। સરકારના દેવા સાલમજકુર જમીન બાબત શીકાઈ.
ખાતું ૫।.	ખાતું ૫।.
૫) કુંભાર માના ગગા સાલમજકુર કાકરીના ઈજારાના.	૧) પટેલ મંગળ વેણાનો સાલમજકુરમાં ફાજલ પડેલો તે દેવો શીકાઈ.
ખાતું ૫।.	ખાતું ૫।.
૧) સરકારને દેવો પટેલ મંગળ વેણાનો સાલમજકુર ફાજલ પડેલો શીકાઈ.	
ખાતું ૫।.	

૧।	૧।
અંકે સવાછ રૂપીઆ	અંકે સવાછ રૂપીઆ
સહી ઉઘરાતદારની	સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની.	સહી મેહેતાની

એંકદર તારીજ

	જમાં રૂપાઆ	ખર્ચ રૂપાઆ
ઉપર લખેલી બારમાહી તારીજ	૫૦૪॥	૫૦૪॥
આખર સરવાયું	૧।	૧।
	૫૧૦॥।	૫૧૦॥।

આ સરવાયું મિતી તારી· ના રોજ કાડ્યું છે.

સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

તમામ વરસના વસુલની તથા બાકીની રજુવાત મહાલના હીસાબ સાથે કરી છે તે બરાબર છે મિતી.

સહી અવલ કારકુનની
સહી વહીવટદારની.

રોજમેળની સમજુત.

૧ ઊપર ઉઘરાતદાર પાસે સિલક તથા સહી એમ લખ્યું છે પણ આ રાજમાં ઘણે ઠેકાણે ઉઘરાતદાર બનેલા નથી તેથી જ્યાં ઉઘરાતદાર બનેલા નથી ત્યાં સિલક મેહેતા પાસે રેહેવાની તેથી મેહેતા પાસે એમ લખી મેહેતાએ સહી કરવી.

૨ આ હીસાબમાં શ્રાવણ શુદ ૧ થી સાલ બદલાયા પ્રમાણે દાખલ કર્યું છે પરંતુ, તે બાબત જે મુદત આખર સાલ બંધ કરવાનો હુકમ થાય તે પ્રમાણે કરવું.

૩ જ્યાં બારખલી જમીનનો આકાર દાખલ થતો નથી ત્યાં આકાર દાખલ કરવાનો હુકમ થાય ત્યાં સુધી જમાંખર્ચ થવાનુ નહીં.

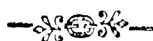
૪ ઊપર રવાનગી વગેરેના નંબરની જગ્યા ખાલી રહેલી છે તે રીપોર્ટ જાવકમાં જે નંબરે દાખલ થાય તે નંબર લખવો.

૫ સરવૈયામાં સરકારના દેવા તરફ સાલવાર લખ્યું છે તેજ પ્રમાણે લેણાની સાલવાર તપસીલ છે પરંતુ ફરક હોય તો લેણું આશામીવાર જે સાલનું મેહેતાના હીસાબમાં ચાલતું હોય તે સાલો લખવી, પરંતુ, એવો તફાવત કોઈ વખત પડવા દેવો નહી, અને પડે તો તેજ સાલની અંદર મહાલના ચોપડા સાથે રજુવાત કરી સાલ બદલ્યાનો ફરક માલુમ પડે તેનું જમાંખર્ચ કરી લેવું.

૬ આખર સાલે સરકાર ખાતાની સાલવાર બાકી ખેડુતોના ખાતા ઉપરથી તારવેલી બાકીની ઓછી નિકળતી હોય તો જેટલી રકમ ઓછી નિકળે તે ફાજલ વસુલ આવવાથી નિકળશે માટે તે ફાજલ રકમ જે સખસની આવી હોય તેને ખાતે ઉધારી સરકાર ખાતામાં તેને. નામે ફાજલ જમે કરવી એટલે તાલુકામાં આપેલા હીસાબમાં નિકળેલી બાકી આશામીવાર મળશે. તાલુકામાં સદરહુ હુકમને વાસ્તે ખાતરી કરી લેઈ જમેખર્ચ થશે.

૭ ફાજલ ચાલતી સાલનું તથા પાછલી સાલનું આપ્યાના નમુના ઉપરથી સમજાય છે પણ ચાલતી સાલનું ફાજલ સાલ પુરી થયા પહેલાં માલુમ પડે અને તે ગામે વહીવટદાર અથવા અ-

વલ કારકુન અથવા નાએબ સુભા અથવા સુભા સાહેબનું આવવું થાય તો તે આશામીને ચાલતી સાલના વસુલમાંથી વહીવટદારે અથવા બીજા અમલદારે પોતાના સમક્ષ તે આશામીને રોકડ આપી મેહેતાના દફતરે ખર્ચે પડે ત્યાં સમક્ષ આપ્યાનો શેરો લખી સહી કરવી, પણ પાછલી સાલનું ફાજલ જે આશામીનું હશે તે ચાલતી સાલના વસુલમાંથી પર બાર્યું ગામ ઉપર ગામના વસુલમાંથી આપવું નહીં વહીવટદારે કચેરીમાંથીજ ખર્ચ પાડી આશામીને સમક્ષ આપવું અને તેનું જમાંખર્ચ કરવા વિશે તલાટીને હુકમ લખવો. એવું થયાથી વસુલ બાકીને વાસ્તે સાલ મોહોબદલા થશે નહીં.



શ્રી

નમુનો નંબર ૩

પાનું ૧

ખાતાવહી મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પરગણે પાટણ તાબે વડોદરા
ઈલાકે ગાયેકવાડના ગામની સંવત ૧૯૩૨ ની સાલના
શ્રાવણ શુદ ૧થી અશાડ વદ ૩૦ સુધી.

ખાતાની અનુક્રમણિકા.

કકાવારી-ના દરકત.		ખાતાનું નામ.	ખાતાનો નંબર.	ખાતું કીયા પાને છે તે પાનું.
	૧	ગામ ખર્ચ આસામી પાસે આવ્યા તેનું તથા બારખલી જમીનના નુકશાનનું ખાતું.	૧૧	૧૫
ગ.	૨	ગામ ખર્ચ ખાતું.	૧૦	૧૪
ધ.	૩	ધરણીધર વણસીધર.	૬	૯
મ.	૪	માધવજી કેશવજી.	૨	૪
	૫	મંગળ વેણા.	૫	૮
	૬	મંગળ કેશવ.	૭	૧૦
	૭	માના ગલા.	૯	૧૨
ર.	૮	રામા ગલા.	૪	૭
	૯	રવાનગી ખાતું.	૮	૧૨
વ.	૧૦	વેણીદાસ કેશવદાસ.	૩	૬
સ.	૧૧	સરકાર ખાતું.	૧	૨

સરકાર ખાતું. નંબર ૧.

જ	ઉ
૩૭) રોજમેળ પાનું ૧ અવલ સર્વા યે સાલવાર બાકી લેણા તે. ૩૭) એન બાકી. ૫) સંવત. ૧૯૨૮ ૮) સંવત ૧૯૨૯ ૭) સંવત ૧૯૩૦ ૧૭) સંવત ૧૯૩૧ ૩૭) ૦ તગાવી. ૫) રોજમેળ પા. ૩ શ્રાવણ શુદ ૯ સંવત ૧૯૩૦ ની સાલનું ફાજલ તાલુકામાંથી જેનું તેને આપ્યું તે બાબત. ૧૨૦॥।-રોજમેળ પાનું. ૩૦ અશાડ વદ ૩૦ સાલ મજકુરની જમાંબંદીનો ઠરાવ નાએબ સુબા સાહેબ લલ્લુભાઈ કરશનદાસે કર્યા પ્રમાણે. ૧૦૪)-। એન વાયેતર જમીન બાબત. ૭૭) વાયેતર જમીન બાબત. ૩૮) કુવેતર વીઘાં. ૧૫-૪-૦ ૩૯) ગોરાડુ વીઘાં. ૧૯-૦-૦ ૭૭) ૩૪-૪-૦ ૪) પીઆવાના ૨॥।=। સલામીના ૨૦)≡ શીવાય ઉપજ ૫॥।≡ પુછી વેરાના ૩) આંબાના ફળના	૫) રોજમેળ પા. ૧ અવલ સર્વેયું ફાજલ બાબત આશામીના દેવા છે તે સંવત ૧૯૩૦ બાબત. ૩૭) શ્રાવણ માસ. ૨૦) રોજમેળ પા. ૧ શુદ ૧૪ મહાલની કચેરીમાં ભરણું. તેની રસીદ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે એનજમીન બાબત. ૫) સંવત ૧૯૨૮ ૮) સંવત ૧૯૨૯ ૭) સંવત ૧૯૩૦ ૨૦) ૧૭) રોજમેળ પાનું ૭ વદ ૪ મહાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તેહની પહોંચનં. નીઆવ્યા પ્રમાણે સંવત ૧૯૩૧ના એન ૩૭) ૨૯॥।-। માગશર માસ. ૨૪) રોજમેળ પા. ૧૩ શુદ ૭ મહાલની કચેરીમાંથી પહોંચ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત ૫॥।-। રોજમેળ પા. ૧૪ શુદ ૧૦ મહાલની કચેરીમાંથી પહોંચ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત. ૨૯॥।-। ૩૭) પોષ માસ. ૩૭) રોજમેળ પાનું ૧૯ વદ ૬ મહાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તેની પહોંચ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૧) જળાઉ લાકડાનો
૦। પડતર જમીનની
 ઘાસનો
૧) ઉધડ વેરાનો.
૪) ગામ તળના વાડાના
૫) રેતી કાંકરીના

૨૦)ᵕ

૧૦૪)–।
૧૬॥॥૦। બારખલી જમીનના
 નુકશાનના.

૧૨૦॥।–॥
૧) રો. પા. ૩૩ આખર સરવૈયે
 ફાજલ સાલમજકુર

૧૬૩॥।–॥
કુલ એકસો પોણીચોસઠ રૂપીઆ દોઢ
આનો.

૨૩) ફાગણ માસ.
૨૩)રોજમેળ પાનું ૨૩ શુદ ૧૩ મ
 હાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તે
 હેની પહોંચ નંબર ની આ-
 વ્યા પ્રમાણે સાલમજકુર જમી
 ન બાબત.
૧૦) ચૈત્ર માસ.
૧૦)રોજમેળ પા. ૨૮નિતી વદ
 ૧૪ મહાલની કચેરીમાં ભરણું
 થએ પહોંચ નંબર ની આ-
 વ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જ-
 મીન બાબત.
૧૬॥॥૦। અશાડ માસ.
૧૬॥॥૦। રોજમેળ પા. ૩૦ વદ ૩૦
 સાલ મજકુર બારખલી જમી-
 નના નુકશાનના.

કુલ સર્વાળો બાર માહી.
૧૫૮॥।–॥
તપસીલ
૩૭ બાકી પૈકી વસુલ
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૭) સંવત ૧૯૩૧

૩૭)
૧૧૬॥।–॥ સાલ મજકુર
 ૯૯॥।–। રોકડ
 ૧૬॥॥૦। નુકશાન

 ૧૧૬॥।–॥
૫ ફાજલ

૧૫૮॥।–॥
૫। રોજમેળ પાનું ૩૩ સાલ-
 મજકુર જમીન આખર
 સર્વાયે બાકી બાબત

૧૬૩॥।–॥
એકસો પોણીચોસઠ રૂપીઆ દોઢ આનો.

માધવજી કેશવદાસ મજકુરના નંબર. ૨

૭૪ ૩

૨૦)શ્રાવણમાસમાં—રોજમેળ પાનું ૩ શુદ ૯ સાલવાર.

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

૧૨)શ્રાવણ માસમાં રોજમેળ પાનું ૭ મિતી શુદ ૧૫ સંવત ૧૯૩૧ જમીન બાબત

૧૦)માગશર માસ—રોજમેળ પા. ૧૦ શુદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત

૧૫)પોષ માસ—રોજમેળ પા. ૧૭ વદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત.

૧૦)ફાગણ માસ—રોજમેળ પા. ૨૧ શુદ ૧૧ સાલમજકુર જમીન બાબત.

૬)ચૈત્ર માસ—રોજમેળ પાનું ૨૫ વદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૭૩)

તપસીલ

૩૨) સાલવાર બાકી

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૩૨)

૪૩) સાલમજકુર જમીન બાબત.

૭૩)

૩૨) રોજમેળ પાનું ૧ અવલ સર્વાનું સાલવાર બાકી લેહેણા

૩૨) એન

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૩૨)

૦ તગાવી

૩૨

૪૧) રોજમેળ પા. ૩૦ અશાડ વદ ૭ સાલમજકુર જમાબંદી ઠર્યા પ્રમાણે

૩૧) સરકારી જમીન.

નંબર	સરવે નંબર	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીયા
૧	[illegible]	અવલ કુવેતર	૭-૦-૦	૨॥	૧૭॥
૨	[illegible]	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
			૧૩-૦-૦		૩૧

તપસીલ	વાધાં.	દર.	રૂપીયા.
કુવેતર	૭	૨॥	૧૭॥
ગોરાડુ પ્રત	૬	૨।	૧૩॥
	૧૩		૩૧

બાકી

૭૩)

અંકે તોતેર રૂપીઆ થીકાઇ

૧૦) સીવાયની ઉપજ
૪) પીઆવો પૈડા ૧ ના દર પૈડે રૂ. ૪) પ્રમાણે
૨) પુછી વેરો. ભેંશો ૨ ના દર ભેંશે રૂ. ૧ પ્ર.
૩) આંબાના ફળ એકાસલી હરાજીમાં રાખ્યાં તે બાબત વહીવટદારનો હુકમ નંબર મિતી. નો આવ્યા પ્રમાણે
૧) લીંબડાનુ ઝાડ ૧ ઉખડી પડ્યું તે હરાજીમાં રાખ્યું તે બાબત વહીવટદારનો હુકમ મિતી નં. નો આવ્યા પ્રમાણે.

૧૦)

૪૧)

તપસીલ

૩૯॥ ખરહુકમ મુદસ્ત.

વીઘાં..	રૂપીઆ.
૧૬	૩૯॥

૪॥ પૈકી બાદ નંબર ૪ ની જમીન વીઘાં ૩ દર રૂપીઆ ૧॥ પ્રમાણે રૂપીઆ ૪॥ની મહાદુરી આપ્યાથી.

૩) ૪॥

૩૫) બાકી ૧૩) ૩૫)

૬) જાસ્તી પીત કર્યું તે.
૪) કોશ ૧થી પીત કર્યું તેકૂ ના દર કોસે રૂ.૪ પ્રમાણે
૧) આંબાના ફળના હરાજી માં ઉપજ્યાથી જાસ્તી
૧) લીંબડાનું લાકડું હરાજી માં રાખ્યાથી

૬)

૪૬)

તપસીલ

૪૧) એન વસુલ લેવાના
 ૦ છુટ
 ૦ કમ પાક બાબત
 ૦ પડતર રહ્યા બાબત
 ૦

૪૧)

૭૩)
અંકે તોતેર રૂપીઆ શીકાઈ.

વેણીદાસ કેશવજી.

જ — ઉ

૫) શ્રાવણ માસ–રોજમેળ પાનું ૫ મિતી શુદ ૧૩ સંવત ૧૯૩૧ ના જમીન બાબત
૭) માગશર માસ–રોજમેળ પાનું ૧૧ શુદ ૫ સાલમજકુર જમીન બાબત
૧૦) પોષ માસ–રોજમેળ પાનું ૧૮ વદ ૫ સાલમજકુર જમીન બાબત
૬॥ ફાગણ માસ–રોજમેળ પાનું ૨૧ શુદ ૧૧ સાલમજકુર જમીન બાબત

૨૮॥

તપસીલ
૫) પાછલી બાકી સંવત ૧૯૩૧ ની જમીન બાબત
૨૩॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૮॥
૦। રોજમેળ પાનું ૩૩ આખર સરવાયે સાલમજકુર જમીન બાબત

૨૮॥।

પાણી ઓગણત્રીશ રૂપીઆ શીકાઈ

નંબર ૩

૫) રોજમેળ પાનું ૨ અવલસરવાયુ સંવત ૧૯૩૧નીસાલનાબાકી લેણા
૨૩॥। રોજમેળ પાનું ૩૦ આશાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાબંદી ઠરાવ થયા પ્રમાણે
૨૦॥ સરકારી જમીન

નંબર.	ખેતરનું નામ.	જાત.	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ
૧	મહુડી વાળું.	અવલ કુવેતર.	૮-૪-૦	૨॥	૨૦॥
			૮-૪-૦		૨૦॥

તપસીલ
વીઘાં. દર. રૂપીઆ.
કુવેતર ૮-૪-૦ ૨॥ ૨૦॥
૩। શીવાય ઉપજ.
૩) પુછી દેશાના ભેંશો ૩ ના દર ભેંશ ૧ કે રૂપીઆ એક પ્રમાણે.

૦। નંબર ૪ ની પડતર જમીન વીઘાં ૩) ઢોર ચરાવવા સારૂ રાખી તેના હરાજીમાં ઉપજ્યા પ્ર.

૩।

૨૩॥।

તપસીલ

૨૫॥। બરહુકમ ગુદસ્ત વીઘાં ૮-૪-૦

૨) પૈકી બાદ કમી. ગઈ સાલ કરતાં ભેંશો રવેચી દીધાથી દર ભેંશ ૧ કે રૂ. ૧ પ્રમાણે રૂ. ૨ કમી.

૨૩॥। બાકી.

૦ જારતી.

૨૩॥।

૨૮॥।

અંકે પોણીઓગણત્રીશ રૂપીઆ શીકાઈ

કોળી રામા ગલા વડાવલીના — નંબર ૪

૭

૩) માગશર માસ–રોજમેળ પાનું ૧૦ શુદ ૪ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૪॥ પોષ માસ–રોજમેળ પાનું ૧૮ વદ ૫ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨॥ ફાગણ માસ–રોજમેળ પાનું ૨૧ શુદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૧॥ ચૈત્ર માસમાં–પાનું ૨૫ વદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૧૧) સંવત ૧૯૩૨ જમીન બાબત.

૦ બાકી

૧૧)

અંકે અગીઆર રૂપીઆ શીકાઈ.

૬

૦ અવલ સરવાયું બાકી

૧૦) રોજમેળ પાનું ૩૦ અશાડ વદ ૦)૦ સાલ મજકુર જમાબંદી ઠરાવ થયા પ્રમાણે.

૧) સરકારી જમીન.

[illegible]	જાત	વીઘાં	રૂપીઆ
૫	[illegible]	૨-૦-૦	૪-૦-૦
	[illegible]	૨-૦-૦	૨-૦-૦
	૦	૪-૦-૦	૬-૦-૦

તપસીલ.
ગેરાકુ.

	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ.
પ્રત પહેલી	૨-૦-૦	૨	૪-૦-૦
પ્રત બીજી	૨-૦-૦	૨	૨-૦-૦
	૪-૦-૦	૦	૬-૦-૦

૪) સીવાય ઉપજ.

૪) ગામ તળના ખરાબા જમીનનો વાડો ઉધડ ઠરાવથી વાવેતર કરવા રાખ્યો તેનો મંજુરીનો વહીવટદાર સાહેબનો હુકમ નં. મિતીના નો આવ્યા પ્રમાણે

૪)

૧૦)

તપસીલ

૧૨)બરહુકમ ગુદસ્ત વીઘાં, રૂપીઆ
૪ ૧૨

૨)પૈકી બાદ નંબર ૨ ની જમીન વીઘાં ૨ પડતર રહી તેનો કબજો રાખ્યાથી આ ગામમાં કબજા પડતરનો દર નીમે લેવાનો ઠરાવ છે તેથી ઠરાવ મુજબ વીઘાં ૨ ના વીઘા ૧ કે રૂ. ૧) પ્રમાણે

૧૦) બાકી. વીઘાં
૪

૦ બાસ્તી.

૧૦)

૧) ચૈત્ર વદ ૧૩ રોજમેળ પા ૨૧ ફાજલ પાછો આપ્યો તે.

૧૧)

અંકે અગીઆર રૂપીઆ શીકાઇ.

પટેલ મંગળ વેણા મજકુરના. નંબર ૫

જ	ઉ
૫ ફાજલ દેવા સંવત ૧૯૩૦ ની સાલના અવલ સરવાયે પાનું ૧	૦ બાકી.
	૫) રોજમેળ પાનું ૩ શ્રાવણ શુદ ૯

૫) માગસર માસ રોજમેળ પાનું ૧૧
શુદ ૫ સાલ મજકુર જમીનબાબત
૭॥ પોષ માસ રોજમેળ પાનું ૧૭
વદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત
૪) ફાગણ માસ.
૩)રોજમેળ પાનું ૨૨ શુદ ૧૧
સાલ મજકુર જમીન બાબત
૧)પાનું ૨૨ શુદ ૧૨ સાલમજકુર
જમીન બાબત

૪)
૪) ચૈત્ર માસ પાનું ૨૬ વદ ૧૩
સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૫॥

૦ બાકી

૨૫॥
અંકે સાડી પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ

ફાજલ પાછું આપ્યું તે
૧૯॥ રોજમેળ પાનું ૩૦ આષાડ વદ૦))
સાલ મજકુર જમાબંદી ઠરાવ થયા
પ્રમાણે.
સરકારી જમીન બાબત.

નંબર	ખેતરનું નામ	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીઆ
૫	વણ વાળું	દો. ગો.	૩-૦-૦	૨	૬
૬	ડાભડા વાળું	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨૧	૧૩॥
			૯-૦-૦		૧૯॥

તપસીલ.
ગોરાડુ.

	વીઘા.	દર.	રૂપીઆ.
પ્રત.	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
પ્રત.	૩-૦-૦	૨)	૬
	૯-૦-૦		૧૯॥

૦ સીવાય ઉપજ

૧૯॥
તપસીલ
૧૯॥ બરહુકમ ગુદસ્ત
૦ કમી જાસ્તી

૧૯॥ બાકી
૧) રોજમેળ પાનું ૩૩ આખર સ-
વાયે દાખલ દેવો.

૨૫॥
અંકે સાડી પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ

ધરણીધર વણસીધર પાટણના નંબર ૬

જ

૨।।।=। માગશર માસ રોજમેળ પાનું ૧૨ શુદ ૬ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨।।।=। સાલમજકુર જમીન બાબત

૦ બાકી.

૨।।।=।

અંકે પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના ચીકાઇ

ઉ

૦ બાકી

૨।।।=। રોજમેળ પાનું ૩૦ આષાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાંબંદીના ઠરાવ પ્રમાણે

૨।।।=। બારખલી સલામીયા જમીન

નંબર.	ખેતરનું નામ.	વીઘાં.	સલામી દર.	રૂપીઆ.
૭	દેસાઈ વાળું.	૫-૧૫-૧૦	।।।	૨।।।=।
		૫-૧૫-૧૦		૨।।।=।

૦ સીવાય ઉપજ

૨।।।=।

તપસીલ,

૨।।।=। બરહુકમ ગુદસ્ત

૦ પૈકી કમી જાસ્તી.

૨।।।=।

તપસીલ જમાંબંદી ઠરાવ પ્રમાણે

૨।।।=। એન વસુલ લેવાના

૦ છુટ એક સાલી

૨।।।=।

૨।।।=।

અંકે પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના ચીકાઇ

રબારી મંગળ કેશવજી

મચકુરનો નંબર ૭.

જ ઉ

૧॥।≡ માગશર માસ રોજમેળ પા. ૧૨ શુદ ૯ સાલમજકુર જમીન બાબત

૧॥।≡

૦ બાકી

૧॥।≡

અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના શીકાઇ.

૦ બાકી.

૧॥।≡ રોજમેળ પાનું ૩૦ આશાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાબંદીના ઠરાવ પ્રમાણે.

૧॥।≡ સીવાય ઉપજ

૦॥।≡ પુછી વેરાના. બકરા ૧૫ ના દર બકરે ૧ કે રૂપીઆ ૦)- પ્રમાણે

૧) ઉધડ વેરાના

૧॥।≡

૧॥।≡

તપસીલ

૩॥।≡ બરહુકમ શુદસ્ત

૨) પૈકી બાદ ગઇ સાલ ગામતળના વાડામા વાવેતર કર્યું હતું તે વાડો હાલ સાલ પડતર મુક્યાથી કમી

૧॥।≡ બાકી

૦ જાસ્તી

૧॥।≡

૧॥।≡

અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના શીકાઇ.

રવાનગી ખાતું. નંબર ૮

જ

૩૭) શ્રાવણ માસ
૨૦) રોજમેળ પા. ૬ શુદ ૧૪
૧૭) રોજમેળ પા. ૮ વદ ૪

૩૭)

૩૦।।।-। માગશર માસ
૨૫) રોજમેળ પા. ૧૩ શુદ ૭
૫।।।-। રોજમેળ પા. ૧૫ શુદ ૧૦

૩૦।।।-।

૩૭) પોષ માસ રોજમેળ પા. ૧૯ વદ ૬
૨૩) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૩ શુદ ૧૩
૧૦) ચૈત્ર માસ રોજમેળ પા.નું ૨૭ વદ ૧૪

૧૩૭।।।-।

અંકે એકસો પોણીઆડત્રીશ રુપીઆ સવા આનો

ઉ

૩૭) શ્રાવણ માસ
૨૦) રોજમેળ પા. ૫ શુદ ૧૨
૧૭) રોજમેળ પા. ૭ શુદ ૧૫

૩૭)

૩૦।।।-। માગશર માસ
૨૫) રોજમેળ પા. ૧૧ શુદ ૫
૫।।।-। રોજમેળ પા. ૧૪ શુદ ૯

૩૦।।।-।

૩૭) પોષ માસ રોજમેળ પા.૧૮ વદ ૬
૨૩) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૨ શુદ ૧૨
૧૦) ચૈત્રમાસ રોજમેળ પા.૨૬ વદ ૧૩

૧૩૭।।।-।

અંકે એકસો પોણીઆડત્રીશ રુપીઆ સવા આનો.

કુંભાર માના ગલા મજકુરનો. નંબર ૯

જ		ઉ	
•	વસુલ.	૦	બાકી
	૦	૫)	બાકી રોજમેળ પા. ૩૦ આષાડ વદ ૩૦ જમાબંદી થયા પછીની ઉપજ.
૫)	બાકી રોજમેળ પા. ૩૩ આખર સર્વાયે નીકળ્યા પ્રમાણે		૫) સિવાય ઉપજ કાંકરીના ચાલતીસાલ વાસ્તે રૂ.૫) રૂપણ નદીમાંથી રેતી [કાંકરી] કાઢવાનો ઇજારો રાખ્યો તેની મંજુરીનો મહાલનો હુકમ નંબર મિતી નો આવ્યા પ્રમાણે
	૫		૫)
	અંકે પાંચ રૂપીઆ શીકાઈ		તપસીલ
			૦ બરહુકમ ગુદસ્ત
			૦ કમી
			૦ બાકી
			૫) જાસ્તી કાંકરાનો ઇજારો રાખ્યો તેના
			૫)
			૫)
			અંકે પાંચ રૂપીઆ શીકાઈ

ગામખર્ચ મહાલમાંથી આપ્યા તેનું ખાતું નંબર ૧૦

જ.	ઉ
૧૫) ચૈત્ર માસ રોજમેળ પા. ૨૪ શુદ ૧ સાલમજકુર પૈકી	૨૨) આષાડ માસ રોજમેળ પા. ૩૦ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમીન બાબત
૭) આષાડ માસમાં રોજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલમજકુર પૈકી	
૨૨)	૨૨)
અંકે બાવીશ રૂપીઆ.	અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

ગામખર્ચઆસામીવારને આપ્યા તેનું તા. બારખલી જમીનના નુકશાનનું ખાતું નં. ૧૧

જ — ઉ

૧૬॥।૦। આષાડ માસ રેાજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ બારખલી જમીન સેાકેા તરફ ચાલે છે તેના નુકશાનના

૨૨) રેાજમેળ પા. ૨૯ આષાડ વદ ૩૦ મહાલમાંથી આપા વરસમાં આપ્યા તે આસામીવાર ખર્ચ લખીને

૨૨) સાલમજકુર

૧૦) દેવસ્થાન

૫) ચેારા ખર્ચ

૨) ધર્માદા

૫) પટેલ ચાકરી

૨૨)

૩૮॥।૦।

અંકે પેાણી ઓગણ ચાલીશ રૂપીઆ પા આનેા

૧૫) ચૈત્ર માસ રેાજમેળ પા. ૨૪ શુદ ૧

૧૦) શ્રીમહાદેવની પુજા બદલ હસ્તે પુજારી સેામેશ્વર ગણપત

૫) ચેારા ખર્ચ બાબત હસ્તે ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ.

—

૧૫)

૭) આષાડ માસમાં રેાજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલ મજકુર બાબત

૫) પટેલ ચાકરી બાબત

૩) ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસને

૨) મતાદાર મંગળ જીવણને

—

૫)

૨) ધર્માદા બાબત ભટ ગેાવિંદરામ નરભેરામને

—

૭)

૧૬॥।૦। આષાડ માસ રેાજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલ મજકુર બારખલી જમીનના નુકશાનના

૩૮॥।૦।

અંકે પેાણી ઓગણ ચાલીશ રૂપીઆ પા આનેા

ખાતાવાર તારીજ બાર માહી વહીવટ થયા પ્રમાણે.

નંબર.	ખાતુંપાનું	આશામીનું નામ.	જમાં રૂપીઆ.	ઉધાર રૂપીઆ.
૧	૨	સરકાર ખાતું	૧૬૨॥–॥	૧૫૮॥–॥
૨	૪	માધવજી કેશવદાસ	૭૩)	૭૩)
૩	૬	વેણીદાસ કેશવજી	૨૮॥	૨૮॥
૪	૭	કોળી રામા ગલા	૧૧	૧૧)
૫	૮	મંગળ વેણા	૨૫॥	૨૪॥
૬	૯	ધરણીધર વાણસીધર	૨॥	૨॥
૭	૧૦	રબારી મંગળ કેશવજી	૧॥	૧॥
૮	૧૨	રવાનગી ખાતું	૧૩૭॥–।	૧૩૭॥–।
૯	૧૩	કુંભાર માના ગલા	૦	૫)
૧૦	૧૪	ગામ ખર્ચ ખાતું	૨૨)	૨૨)
૧૧	૧૫	ગામખર્ચ આશામીવાર તા. બારખલીનું નુકશાન ખાતું	૩૮॥૦।	૩૮॥૦।
			૫૦૪।૦।	૫૦૪।૦।

પુરૂં થયાંની મિતી

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી.

સહી ઉધરાતદારની.
સહી મેહેતાની.

સહી મજમદારની
સહી અવલકારકુનની.
સહી વહીવટદારની.

સમજુતી.

૧ એક ખેડુત તરફ સરકારી તથા બારખલી જમીન હોય ને તે પૈકી બારખલી જમીન ઉપર સલામી આવવાની હોય તો પ્રથમ

સરકારી જમીનનો દર તથા આકાર જેમ નમુનામાં બીજા ખેડુતોને વાસ્તે લખ્યોછે તે પ્રમાણે સરકારી જમીનનો આકાર લખી તે નીચે બારખલી જમીન નંબરવાર હોયતો નંબરવાર તથા આકાર કુલ કેટલો, તેમાંથી નુકશાનની રકમ પેટામાં બાદ કરી જેટલી સલામીની રકમ આવવાની તેટલી રકમ માથા ઉપર મુકવી. જ્યાં બારખલી જમીનનો આકાર થએલો ન હોય ત્યાં જમીન બતાવી જેટલી સલામી હોય તેટલીજ મુકવી ને દર પ્રમાણે હોય તો તેમ લખવું. ન હોય તો ઉધડ એમ લખવું.

૨ નંબર ૪ ના ખાતેદાર કોળી રામા ગલાના ખાતામાં રૂ. ૨) બાદ કર્યા છે તેમાં કારણ બતાવ્યું છે કે નંબર ૨ની જમીન વીઘાં ૨ પડતર રહી તેના કબજે રાખવાથી આ ગામમાં કબજા પડતરનો દર નીમે લેવાનો ઠરાવ છે તેથી ઠરાવ મુજબ વીઘાં ૨ ના દર વીઘા એક રૂ ૧) પ્રમાણે એ મુજબ બતાવ્યું છે એ ઉપરથી એમ નહીં સમજવું કે કોઈના ખાતામાં વાવેતર જમીન દાખલ હશે ને તેમાંથી તે ગમે તેટલી જમીન પડતર રાખે તો તેના પડતરનો દર લેવો. જે વાવેતર જમીન દાખલ છે તેના કબજામાં રહે ત્યાં સુધી વાવેતરનોજ દર ભરવો જોઈએ. કેટલેક ઠેકાણે પ્રથમથીજ પડતર જમીન દાખલ થઈ તે ઉપર પડતરનો ઠરાવેલો દર લેવામાં આવે છે તેટલીજ માત્ર તે દરમાં ચાલશે. પણ જમીન ખારે ગયાથી અથવા કુવેતરમાંથી બાદ થઇ જરાએતમાં દાખલ થવાથી હુજુરના હુકમથી તેના દરમાં ફેરફાર થાય તો તે ફેરફાર નંબર ૧૨ ઠરાવ બંધમાં કમી જાસ્તી બતાવી ઉપર લખેલા ખાતામાં બતાવ્યા પ્રમાણે કારણનો શેરો લખવો.

૩ નંબર ત્રણના ખાતેદાર માધવજી કેશવદાસના ખાતામાં એક નંબરની મહાદુરી આપ્યાનું દ્રષ્ટાંત બતાવ્યું છે તે ઉપરથી મહાદુરી આપી હોય તો આખા ખાતાની આપવી એમ હજુરથી જે હુકમ થયો છે તેમાં ફેરફાર થાય છે એમ સમજવું નહીં, પરંતુ હુજુરના હુકમથીજ ખાતા પૈકી એકાદ નંબરની મહાદુરી લેવામાં આવે તો કેમ કરવું તેને સારૂ આ દ્રષ્ટાંત આપેલું છે.

૪ કમી જાસ્તીનું પત્રક ખાતા ઉપરથી થવાનું તેથી જમાબંદી થતાં પેહેલાં ખાતામાં કમી જાસ્તી કહાડવી જોઈએ.

૫ આ કાગળની વરસ પુરૂ થતાં અવલ અગીઆર માસ પુરા થાય કે તરતજ અગીઆર માસી રજુઆત તાલુકાના હીસાબ જોડે લેવી, ને જે બાબત ચુક માલુમ પડે તેનો સુધારો જમાખર્ચે કરીને કરી લેવો.

૬ તકરારી ઉપજ વિષે કેફીઅતમાં વહીવટદારનો જે પ્રમાણે અભિપ્રાય હોય તે ધોરણે ઉપજ દાખલ કરી લેવી અને ઉપરી અધિકારી વહીવટદારથી વિરૂધ કરે તો તે પ્રમાણે કમી અથવા જાદે કરવાનું હોયતે ચડાવી લેવું અગર બાદ કરી લેવું; ને તેજપ્રમાણે બીજા કાગળોમાં પણ કરવું.

યાદી મેહેતાના હીસાબના નમુનાની.

૧ કાયમ ખરડો એટલે જરીફ વખત જે ખરડો થાય છે તે.
૨ રોજમેળ.
૩ ખાતાવહી.
૪ ખેડુને પહોંચ આપવાની ચોપડીનો નમુનો.
૫ પડતર જમીનનું પત્રક.
૬ માલ જમાનનું પત્રક.
૭ પાણી પત્રક.
૮ હમા પત્રક.
૯ લાવણી પત્રક.
૧૦ કમી જાસ્તીનું પત્રક.
૧૧ બારખલી જમીનનું પત્રક.
૧૨ તકરારી કેફીઅત.
૧૩ ઠરાવ બંધ.
૧૪ ફાજલ પાછું આપ્યાની પહોંચનો નમુનો.
૧૫ પદગરની ચોપડીનો નમુનો.
૧૬ કુવા તલાવ વગેરેનું પત્રક.
૧૭ આવક જાવક.
૧૮ પરચુરણ ઉપજનું પત્રક.

પહોંચની ચોપડીનો નમુનો નંબર. ૪

ખાતાનો નંબર. ૨ — ખાતાનું પાનુ ૪.

શ્રીમંત સરકાર ગાયકવાડ મહાલ પ્રગણે પાટણ
મોજે રૂપપરાગામ બાબત ખેડુત પહોંચ સંવત ૧૯૩૨ ની સાલ.
પટેલ માધવદાસ કેશવદાસ રહેવાસી મજકુરના.

જ

૩૨) માહે શ્રાવણ માસમાં
૨૦) રોજમેળ પા. ૩ શુદ ૯
સાલવાર
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) રોજમેળ પા. ૭ શુદ ૧૫
સંવત ૧૯૩૧ જમીન બાબત

૩૨)

૧૦) માગશર માસ રોજમેળ પા. ૧૦
શુદ ૪ સાલમજકુર જમીનબાબત
૧૫) પોષ માસ રોજમેળ પા.૧૭ વદ૪
સાલમજકુર જમીન બાબત
૧૦) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૧
શુદ ૧૧ સાલમજકુરજમીનબાબત
૬) ચૈત્રમાસ રોજમેળ પા. ૨૫ વદ૧૧
સાલ મજકુર જમીન બાબત

૭૩)

તપસીલ

૩૨) સાલવાર બાકી
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

ઉ

૩૨) રોજમેળપા.૧ અવલ સરવાએબાકી
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૪૧) રોજમેળ પા. સાલમજકુર જમાં-
બંદીનો ઠરાવ થયા પ્રમાણે
૩૧) સરકારી જમીન

નંબર	ખેતરનું નામ	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીઆ
૧	મહુડા વાળું	અવલ કુવેતર.	૭-૦-૦	૨॥	૧૭॥
૨	ડાભડા વાળું	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
			૧૩-૦-૦		૩૧)

તારીજ
૧૭॥ કુવેતર વીઘાં ૭
૧૩॥ ગોરાડુ વીઘાં ૬
૧૩॥ પરત વીઘાં ૧
દર રૂ. ૨।.

૩૧)

૧૦) સીવાય ઉપજ

૩૨)
૪૧) સાલમજરુફરજમીનબાબત

૭૩)

૦ બાકી

૭૩)

અંકે તોતેર રૂપીઆ

દસ્કત મેહેતા-

સમજુતી.

૧ હપ્તાની દરેક રકમોને તલાટીએ દસકત લખી પટેલની સહી કરવી

૨ દરવરસે એકેકી ચોપડી નકરવી, ઘણું કરીને એક વરસથી જાસ્તી વરસ પહોંચે એવી ચોપડી જોઇએ.

૩ મહાલના અધિકારી તથા બીજા ઉપરી અધિકારીની પણ રજુવાત કરવાની ફરજ છે માટે તેઓ જે નંબરની રજુવાત લે તે બદલ ચોપડીનીચે તારીખ લખી સહી કરવી ને રજુવાત વખત એકુની કાંઇ વસુલ સંબંધી તકરાર નીકલી હોય તો તે હકીકત પણ લખવી; તેમજ ખાતાવહીમાં પણ તે એકુને ખાતે શેરો લખી સહી કરવી.

૪ ખાતાવહીમાં માગણું ઉધારતી વખત અથવા ઉધાર્યા પછી તરત આ ચોપડીમાં માગણું ઉધારી આપવું જોઇએ.

૨) પુછી વેરાના ભેંશો ૨
દર ભેંશ૧કે રૂપીઓ ૧
૩) આંબાના ઝાડનાં ફળ હરાજી
૧) જલાઉ લાકડાં હરાજીમાંથી રાખ્યાં તેના
૪) પેડું ૧ તેના રૂ. ૪)

૧૦)

૪૧)

તપસીલ

૩૫) બરહુકમ ગુદરત વીઘાં, રૂપીઆ ૧૬ ૩૯॥
પૈકી બાદ નં. ૪ની જમીન વીઘાં ૩ દર રૂ. ૧॥ પ્રમાણે રૂ. ૪॥ની મહાદુરી આપ્યાથી ૪॥ રૂ. બાકી ૩૫) રૂપીઆ
૬) જાસ્તી
૪) કોશ ૧ થી પીત કર્યું તેના દર કોશે રૂ. ૪ પ્રમાણે
૧) આંબાના ફળની હરાજીમાં જાસ્તી ઉપજવાથી
૧) લીંમડાનું લાકડું હરાજીમાંથી રાખ્યું તેના

૬)

૪૧)

તપસીલ

૪૧) એન વસુલ લેવા
૦ છુટના
૦ કમ પાકયા બાબત
૦ પડતર રહ્યા બાબત

૪૧)

૭૩)

અંકે તોતેર રૂપીઆ શીકાઇ

દસ્કત મેહેતા-

તાલુકામાંથી રજુવાત કર્યાની તા.માસ,સન

તપાસણી કારકુનની સહી.

નમુનો નંબર ૫

પડતર જમીનનું પત્રક

પડતર જમીન તથા ખરાબા જમીનનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે

નંબર ખેતરનું	ખેતરનું નામ તથા જમીનની જાત.	વીઘાં	વીઘોટી પ્રમાણે આકાર	હરાજીમાં દીધી તે રૂપીઆ	રાખનારનું નામ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૪	કોતે વેણુવાળું લાયક વીઘાં ૩ ખરાબો વીઘાં ૩	૬	૪॥	०।	વેણીદાસ કેશવજી
૫	કોતે વેણુવાળું.	૫	૧૦)	०	०
		૧૧	૧૪॥	०।	

તપસીલ	વીઘાં	આકાર
લાયક		
ફ્રેતર	०	०
ગોરાડુ	૮	૧૪॥
ક્યારડા	०	०
	૮	૧૪॥
ખરાબો	૩	०
	૧૧	૧૪॥

તારીખ મિતી

પટેલની સહી

મેહેતાની સહી

તારી મિતી

તપાસ કરનાર કારકુન કે

સમજુતી.

૧ ઘાસની ઉપજ ના આવવાના કારણ વગેરે લખવું ને ગોચર સરકારથી

૨ જે ગામમાં સરકારી ખાલસા પડતર જમીન આખા નંબરની હશે તૈયાર મહાલના વહીવટદાર તરફ મોકલવું. તેમણે ખુદ અગર ભરોસાના કાપ માં દાખલ કરવો.

૩ જે ગામમાં ઢોર ચરવાને વાસ્તે જમીનનો નિમ થયો ન હોય તે હરાજ કરવી, પણ તે જમીન જેટલી અવશ્ય જોઇએ તેટલીજ રાખવી.

૪ આ પત્રક થયા બાદ પાહાણી ફરતી વખતે અથવા તેની તાલુકામાં બાબત તે નંબરની સામે રીમાર્કમાં તેવી બાબતનો શેરો લખવો જોઇએ.

૫ પત્રક મજકુરની જમીનમાંનું ઘાસ જેના તરફથી હરાજ થાય તેણે થાય તો બીજી વારની હરાજી કરનારે પણ તેજ પ્રમાણે પોતાની કરેલી હરાજીનો

૬ હરાજીની મંજુરીનો શેરો તાલુકાના અધિકારીએ પત્રક નીચે એકુન

પાટણ તાબે વડોદરા પ્રાંતે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

સહી.	હરાજ થયાની તારીખ તથા માસ તથા સન	રીમાર્ક
૭	૮	૯
વેણીદાસ કેશવજી સહી દસ્કત પોતે	સંવત ૧૯૩૨ના આ- ષાડ શુદ ૧૫	ખરાબા તલાવડાનાકે તથા તે સિ- વાયની જમીન ઘાસનો વહીવટ કરવા આપી છે
૦	૦	આ જમીન ખારેજવાથી ઘાસ થતા નથી.

તારીખ મિતી
અવલ કારકુનની સહી.
વહીવટદારની સહી.

જમીનદારની સહી.

મુકરર કરી રાખેલી હોય તો તે વગેરે લખવું.
તે આ પત્રકમાં દાખલ કરી વરસાદ થવાના શરૂઆતે ગામના અધિકારીયે
રકુન તરફથી ઘાસની હરાજી થવાની તજવીજ કરવી. ને ઘરો તે આકાર કોષ્ટક

ગામમાં ઢોરના સુમાર ઉપર ચરાઈ વાસ્તે જમીન જુદી રાખી બાકીની જમીન

થી તપાસણી થાય તે વખતે જે જમીન વાવેતર કરેલી માલુમ પડે તે

પત્રક નીચે હરાજીનો આંકડો લખી સહી કરવી બાદ કારણસર ફરી હરાજી
જે આંકડો ઉપજ્યો હોય તે લખી તારીખ નાંખી સહી કરવી.
સુધાંત લખી તારીખ નાંખી સહી કરવી.

નમુનો નંબર. ૬

માલ જમાનનું પત્રક.

ખેડુનો જામીન મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા અક્કલ હુંશીઆરીથી તથા અમારી ખુશીથી ખેડુના ખેતરના માલને તથા સ વસુલ હપ્તા અન્વયે આપશે; કદાપિ ન આપે તો તેનો અજર ન કરતાં અમો ઉપર વસુલ પુરૂં ન થાય અને કમી પડે તો તે રૂપીઆ અમે બીન હરકતે હપ્તે હપ્તે

નંબર	ખેડુનું નામ.	સરકારમાં આપવાના રૂપીયા	જામીન થનારનું નામ મોહેતાએ લખવું.	જામીન થનારની કબુલાત હોયતો તેના
૧	૨	૩	૪	૫
૧	પા. માધવજી કેશવદાસ		પટેલ કુબેર મંગળ	પા. કુબેર મંગ- શા. કીશોર દવા-
૨	પા. વેણીદાસ કેશવજી		પા. માધવજી કેશવદાસ	પટેલ માધવજી કે- દા. પોતે.
૩	કોળી રામા ગલા		પટેલ વસ્તા દાજી.	પટેલ વસ્તા દાજી
૪	પા. મનોર ગલાભાઈ		રજપુત મનોર મેઘજી.	મનોર મેઘજી સહી સી
૫	પા. મંગળ વેણા.		પા. વેણીદાસ કેશવજી	પટેલ વેણીદાસ કે- પટેલ વસ્તા દાજી

સમજુતી.

૧ ખેડુત યાને ખાતાદારનો માલ ખેતરમાં તૈયાર થાય એટલે તે ખેડુએ આપવી અને તે જામીન થનારની નોંધ આ પત્રકમાં રાખવી. જમાન આપ્યા વગર રજાએ વાઢનાર સખસને મહાલમાં રિપોર્ટ કરી મોકલી દેવો ને માલ વા-

૨ કોઠક ૨ માં જે ખાતાદાર તરફથી સરકારમાં રૂપીઆ લેવાના હોય ઠક ૫ માં જામીન થનાર ભણ્યો હોય તો તેની પાસે સહી કરાવવી, અને તે અને કોઠક ૭ માં સાક્ષીઓ કરાવવી, ને તેમાં પણ સાક્ષી કરનાર ના ભણ્યો

૩ કોઠક ૩ માં ખાતાનો આંકડો ખેડુના પાછલી સાલના આંકડામાં જામીન તે મુજબ વધઘટ કરતાં જે આવે તે દાખલ કરવો.

ઉલાકે ગાયકવાડના ગામના સંવત ૧૯૩૨ નીચે સહીઓ કરનાર અમે અમારી રકારને આપવાના સરતળે જામીન થયા છીએ; તે જેના તેને કબુલ કર્યા પ્રમાણે આપીશુ તથા ખેતરનો માલ એકુ લેઇ ગયેલા તે હાજર કરી આપીશું, તેના ભરતા જઇશું. અમે નહીં આપીએ તો અમારી જીંદગી ઉપર અમલ બજાવી લેવા.

સહી તથા બાજનઅ દસ્કત.	સહીની મિતી.	સાક્ષીદારની સહી દસ્કત.
	૬	૭
ળ સહી દસ્કત રકા.	સંવત ૧૯૩૨ ના આસો વદ ૩	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે. શા. નરોતમ વેણી સાખ દા. રામજી નરસી
શવદાસ સહી દસ્કત પોતે	ઉપર પ્રમાણે	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે શા. નરોતમ વેણી સાખ દા. રામજી નરસી
	ઉપર પ્રમાણે.	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે
દા. રામજી નરસી	સંવત ૧૯૩૨ ના આસો વદ ૫	પટેલ કુબેર નરોતમ સાખ દસ્કત પોતે શા. માનચંદ કુબેર સાખ દસ્કત પોતે
શવજી સહી દસ્કત	ઉપર પ્રમાણે.	પટેલ કુબેર નરોતમ સાખ દસકત પોતે શા. માનચંદ કુબેર સાખ દસ્કત પોતે

પુરૂં થયાની તારીખ મિતી

સહી પટેલની

સહી મેહેતાની

માલ કાપવાની મેહેતાની રજા લેવી. તે રજા મેહેતાએ માલ જામીન લીધા પછી શીવાય માલ કાપે તો મેહેતાએ માલ તફરકે ના થાય એવો બંદોબસ્ત કરી દવાનું કામ શરૂ થતા અવલ સરવે ખાતાદારોને ઉપરની ખબર મેહેતા પટેલે આપવી. તેનું નામ લખવું ને કોઠક ચોથામાં જામીન થનારનું નામ મેહેતાએ લખી કો- ભણેલો ના હોય તો બીજા પાસે સહી કરાવવી. સહી કરનારના દસ્કત લખાવવા હોય તો તેહેનો ભણેલા પાસે સાક્ષી બદલ નામ તથા દસ્કત લખાવવા.

લેવાની વખત સુધીમાં જે કમી જાદે થયલુ અથવા થવાનું માલમ પડયું હોય

નમુનો નંબર. ૭

પાણી પત્રક.

મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું

નંબર	ખેતરનું નામ	કેવા હકનું એ ટલે સરકારી કિંવા બારખલી.	જમીનના માલધણીનું નામ.	સરકારી જમીન તથા બારખલી જમીનના ખેડુતનું નામ.
૧	૨	૩	૪	૫
૧	કીત્ત મહુડીવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. માધવજી કેશવદાસ પા. વેણીદાસ કેશવજી
૨	કીત્ત શીમાડીયું	ચાકરીયું નકરૂં	કું. રામા ગણેશ.	ખેડુ પોતે
		સરકારી	સરકાર	કોળી રામા ગલા
૩	કીત્ત દેસાઇવાળું	અડાણીયું સલામીયું.	દેશાઇ ધરણીધર વાણસીધર.	ખેડુ પા. મનોર ગલાભાઇ
× ૪	કીત્ત વેણુવાળું	સરકારી	સરકાર	પડતર
※ ૫	કીત્ત વેણુવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. મંગળ વેણા
૬	કીત્ત ડાભડાવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. માધવજી કેશવદાસ પા. મંગળ વેણા
				ગામતળ વગેરે ખરાબો ગામ તળના વેહેળા વગેરે.

પાણી પત્રક સંવત ૧૯૩૨થી તે સંવત ૧૯૩૪ની સાલ સુધી.

જમીનની પ્રત	કુલ રકમે વીઘાં	બાદ ખરાબા. કેવા પ્રકારનો	બાદ ખરાબા. વીઘાં	બાકી વાવેતર લાયક જમીન	દર	આકાર	વાવેતર. જાગસનું નામ.	વાવેતર. વીઘાં
૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
અવલ કુવેતર	૧૫-૧૨-૦	બાડોફે	૦-૮-૦	૧૫-૪-૦	૨॥	૩૮-૦-૦	બાજરી. જુવાર. ગવાર.	૩-૦-૦ ૪-૦-૦ ૮-૪-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૫-૧૦-૦	૦	૦	૫-૧૦-૦	૨)	૧૧-૦-૦	બાજરી	૫-૧૦-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૪-૦-૦	૦	૦	૪-૦-૦	૨)	૮-૦-૦	કોદરા પડતર કે બજાનું	૨-૦-૦ ૨-૦-૦
શોયમ ગોરાડુ	૫-૧૫-૧૦	૦	૦	૫-૧૫-૧૦	૧॥	૮॥≈॥	મઠ	૫-૧૫-૧૦
શોયમ ગોરાડુ	૬-૦-૦	તલાવડી	૩-૦-૦	૩-૦-૦	૧॥	૪॥	પડતર ઘાડું ભજ	૦ ૩-૦-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૮-૦-૦	૦	૦	૮-૦-૦	૨)	૧૬-૦-૦	નાથી પડતર	૬-૦-૦
અવલ ગોરાડુ	૧૨-૦-૦	૦	૦	૧૨-૦-૦	૨।	૨૭-૦-૦	બાજરી મઠ પડતર.	૪-૦-૦ ૧-૦-૦ ૧-૦-૦
	૫૬-૧૭-૧૦		૩-૮-૦	૫૩-૯-૧૦		૧૧૩≈॥		૪૫-૯-૧૦
	૩૦-૦-૦ ૪૦-૦-૦ ૧૨૬-૧૭-૧૦						પરચુરણ ઉપજ પાડાં ૧ના દર પૈ. ૧કે રૂ.૪ પ્રમાણે.	

સંવત ૧૯૩૨.				સંવત ૧૯૩૩.						
				વાવેતર						
દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાના પૈડાં કેટલાં	તપાસણીદારની સહી તા. છુપાવ ણીવ. હકી.	જણસનું નામ	વીઘાં	દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાનાં પૈડાં કેટલાં	તપાસણીદારની સહી તા. છુપાવણીવ. હકી.
૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪
૨॥	૧૭॥	૧	અમીન દ લછી મોરાર						
૨॥	૨૦॥		સહી						
૦	૦	૦	દ. મો. સહી						
૨	૪	૦	દ. મો.						
૧	૨		સહી						
૦॥	૨॥॥	૦	દ. મો. સહી						
૦	૦	૦	દ. મો. સ.						
૨	૬	૦	દ. મો. સ.						
૨।	૧૩॥	૦	દ. મો. સ.						
૨।	૧૩॥	૦							
	૭૯॥॥								
	૪								

સંવત ૧૯૩૪.						
વાવેતર		દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાના પૈડાં કેટલાં	તપાસણીદારની સહી તા. છુપાવ ગીવ.હકી.	ઝાડ તથા કુવા તથા રીમાર્ક
જણસનું નામ	વીઘાં					
૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦	૩૧
						કુવો ૧ પાકો. પાણી મીઠું. ઝાડ ૨ આંબા ૧ મહુડો
						ઝાડ કે કુવો નથી
						× { ઝાડ ૨ લીમડા કુવા ૨ પાકા ૧ મીઠા પાણીનો ૧ ભાંભળા પાણીનો
						* કુવા બે પાકા. પાણી મીઠું બારથી વી. ૫ પડતર રહે છે તેની ઉપજ આવતી નથી ઝાડ ૧ બાવળ કુવો ૧ પાકો પાણી મીઠું

નમુના નંબર ૭.

તારીખ મિતી

પટેલની સહી

મેહેતાની સહી

તારીખ મિતી

તપાસનાર કારકુન યા જમીનદારની સહી

વહીવટદાર કે અવલ કારકુન ઇઆ જે અધિકારીએ નીમતાનેા લીધેા હેાય તે અધિકારીએ તારીખ તથા જેટલા નંબર તપાસ્યા હેાય તે નંબર લખી સહી કરવી.

સમજુતી.

૧ જ્યાં પેાત નંબર પડયા હેાય ત્યાં પેહેલા કેાઠકની જોડે પેાતનંબરનું આસન વધારવું.

૨ જ્યાં હુંભાથી વહીવટ હેાય ત્યાં વીઘાંને ઠેકાણે કુંભા લખવા.

૩ કેાઠક ૩ માં બારખલી જમીનની જાત તથા કેાઠક ૪ માં માલેકનુ નામ લખાયાથી તે ખેતરનેા માલેક સાબેત થાય છે એવું સમજવું નહી.

૪ કેાઠક ૫ માં ખાતાદાર ઇઆને ખેડુતનુ નામ લખ્યા પછી દર એક નંબરમાં બે ત્રણ ચાર ખેડુતનાં નામ દાખલ થઇ શકે એટલી જગેા કેારી રાખવી કે બીજી સાલમાં ખેડુ બદલાય તેા તે કેારી જગેામાં તે ખેડુતનું નામ દાખલ થઇ શકે.

૫ કેાઠક ૧૮-૨૪-૩૦ માં જે નંબર જે કારકુને કે દેસાઇએ કે અમીને તપાસ્યેા હેાય તે શખસે પેાતાની સહી પેાતાને હાથે કરવી. પડતર નંબર કે જેની ઉપજ સરકારમાં આવવાની નથી તે તમામ નંબર તથા જયાં પૈડા ઉપર ધારેા જુદેા લેવાનેા છે તે કુવાના તમામ નંબર બસુસ કરીને તપાસવા જોઇએ. જો એક વખત તપાસ કર્યા પછી બીજી તપાસણી વહીવટદાર વગેરે તરફથી નીમતાના તરીકે થવાની તે જેટલા નંબર તપાસે તે પાણી પત્રકને નીચે નંબરેા તપાસ્યા હેાય તે લખી પેાતાની સહી કરવી.

૬ કોષ્ટક ૮-૯ માં જેટલો, ખરો ખરાબો હોય તે દાખલ કરવો. ખારબોનું જથી જે પડતર રહેલું હોય તેની જમીન ખરાબામાં દાખલ કરવી નહી, અને માલુમ પડેલી છુપાવણી ને બીજી લખવા સરખી હકીકત હોય તે લખવી.

૭ કોષ્ટક ૩૧ માં જે હકીકત આવશે તે ત્રણે સાલની આવવાની માટે પહેલી સાલમાં તમામ હકીકત આવવાની તે પછીના વરસમાં તેમાંથી કાંઇ કમી જાસ્તી થાય તો જે નંબરમાં એ પ્રમાણે બને તે નંબર ઉપર ફેરફાર થયેલી હકીકત ને સાલ લખવી.

૮ પાહણી કરતી વખતે તલાટીને છુપાવણી વગેરે જે હકીકત માલુમ પડી હોય તે આ પત્રક નીચે નંબરવાર લખી તારીખ નાખી સહી કરવી.

ગામનું લાવણી પત્રક સંવત ૧૯૩૨.

નમુનો નંબર ૮.

લાવણી પત્રક.

મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા મુલાકે ગાયકવાડના

નંબર ખાતાનો	આસામીનું નામ	જમીન બાબતની										
		કુવેતર જમીન		ગોરાડુ જમીન								
		દર વી. ૧૩.૨૧		દર વી. ૧ રૂ. ૨૧		દર વી. રૂ. ૨		દર વી. રૂ. ૧॥		દર વી. રૂ. ૧		કુલ
		વીઘાં	વીઘોટી	વીઘાં	વીઘોટી	વીઘાં	વીઘોટી	વીઘાં	વીઘોટી	વીઘાં	વીઘોટી	વીઘાં
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩
	પા. વેણીદાસ કેશવજી	૮-૪	૨૦॥	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	માધવજી કેશવદાસ	૭	૧૭॥	૬	૧૩॥	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૬
	મંગળ વેણીદાસ	૦	૦	૬	૧૩॥	૩	૬	૦	૦	૦	૦	૯
	રામા ગલા	૦	૦	૦	૦	૨	૪	૦	૦	૨	૨	૪
	ધરણીધર વણસીધર	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	રબારી મંગળ કેશવજી	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	સરવાળો	૧૫-૪	૩૮	૧૨	૨૭	૫	૧૦	૦	૦	૨	૨	૧૫

ગામનું લાવણી પત્રક સંવત ૧૯૩૨

ઉપજ							સીવાય ઉપજ							
	કયારડા દરેક વીઘે રૂપૈઆ ૧॥		એકંદર											
રૂપૈઆ	વીઘાં	રૂપૈઆ	વીઘાં	રૂપૈઆ	પીઆવાના રૂપૈઆ	મસાલીના રૂપૈઆ	પુલી વેરાના રૂપૈઆ	આંબાના ફ રૂપૈઆ	જલાઉ લા. રૂપૈઆ.	પડતર જમીનની ઘાસની રૂ.	ઉધડ વેરાના રૂપૈઆ	ખરાબાની જમીનના વાડા. રૂ.	દેતાંના કાફીના રૂપૈઆ	કુલ રૂપૈઆ
૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮
૦	૦	૦	૮-૪	૨૦॥	૦	૦	૩	૦	૦	૦।	૦	૦	૦	૩।
૧૩॥	૦	૦	૧૩	૩૧	૪	૦	૨	૩	૧	૦	૦	૦	૦	૬
૧૯॥	૦	૦	૯	૧૯॥	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૬	૦	૦	૪	૬	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૪	૦	૪
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૨।।।=	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦।।।≡	૦	૦	૦	૧	૦	૦	૧।।।≡
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૫	૫
૩૯	૦	૦	૩૪-૪	૭૭	૪	૨।।।=	૫।।।≡	૩	૧	૦।	૧	૪	૫	૨૦)≡

કુલ ખાતું રૂપીઆ	બાદ છુટ રૂપીઆ	બાકીવસુલ લેવાના રૂપીઆ	વસુલ	બાકી	ફાજલ	રીમાર્ક.
૨૯	૩૦	૩૧	૩૨	૩૩	૩૪	૩૫
૨૩ાાા	૦	૨૩ાાા	૨૩ાા	૦ા	૦	
૪૧	૦	૪૧	૪૧	૦	૦	
૧૯ાા	૦	૧૯ાા	૨૦ાા	૦	૧	ફાજલ દેવું છે
૧૦	૦	૧૦	૧૧	૦	૧	ફાજલ પાછું આપ્યું છે.
૨ાાા=ા	૦	૨ાાા=ા	૨ાાા=ા	૦	૦	
૧ાાા≡	૦	૧ાાા≡	૧ાાા≡	૦	૦	
૫	૦	૫	૦	૫	૦	
૧૦૪)–ા	૦	૧૦૪)–ા	૧૦૦ાાા–ા	૫ા	૨	

તૈયાર કર્યાની મિતી

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારની

સમજુતી.

૧ કોઠક ૩૦ માં છુટનું કારણ આવ્યું નથી તેથી જે ખાતેદારને છુટ મળી હોય તે ખાતેદારની સામા કોઠક ૩૫ એટલે રીમાર્કના આસનમાં શેરો લખવો કે અમુક કારણથી છુટ મળી છે.

૨ આ પત્રક કોઠક ૨૯ પર્યંત જમાબંધી થતાં સુધીમાં થયેલી ઉપજ દાખલ થઇ તૈયાર થવાનું છે તેથી જમાબંદી થયા પછી સાલ આખર સુધીમાં નવી ઉપજ થાય તે નીચે વધારી લેવી.

નમુનો નંબર ૯.

હસ્તા પત્રક.

હસ્તાપત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા

ખાતાનો નંબર	ખાતાદારનું નામ	ખાતાના રૂપીઆ			કોષ્ટક ૫ના આંકડાના		
		પાછલં બાકી-ના	હાલમજકુરે વસુલ લેવાના રૂપીઆ	નક્કીખાતું થયાપ્રમાણે	માગશર શુદ ૧થી તે શુદ ૧૫સુધીઆના. ૪	પોષ વદ ૧થી વદ ૦)) સુધી આના. ૬	ફાગણ શુદ ૧થી શુદ ૧૫ સુધી આના ૪
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
	માધવજી કેશવદાસ.	૩૨)	૩૯।।	૪૧)	૧૦)	૧૫)	૧૦)
	વેણીદાસ કેશવજી	૫	૨૫।।।	૨૩।।।	૬।।	૯।।।	૬।।
	કોળી રામા ગલા	૦	૧૨)	૧૦)	૩)	૪।।	૨।।
	પટેલ મંગળ દેણા	૦	૧૯।।	૧૯।।	૫	૭।।	૫)
	ધરણીધર વણસીધર	૦	૨।।।-	૨।।।-	૨।।।-	૦	૦
	રબારી મંગળકેશવજી	૦	૩।।।-	૧।।।-	૧।।।-	૦	૦
	કોળી માના કેશરા	૦	૧)	૦)	૦	૦	૦
	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૫)	૦	૦	૦
		૩૭)	૧૦૪।।-।	૧૦૪)-।	૨૯।-।	૩૬।।।	૨૪)

ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું.

હપ્તા.	વસુલ સાલમજકુરમાં.												કુલ
ચૈત્ર વદ ૧ થી વદ ૩૦ સુધી આનો. ૮	શ્રાવણ	ભાદરવો	આસો	કારતક	માગશર	પોષ	માહા	ફાગણ	ચૈત્ર	વૈશાખ	જેઠ	આષાઢ	આસરૂપદરતનું
૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨
૬)	પાછલી સાલ. ૩૨)	०	०	०	૧૦)	૧૫)	०	૧૦)	૬)	०	०	०	૩૨)
૧)	પાછલી સાલ. ૫	०	०	०	૭)	૧૦)	०	૬॥	०	०	०	०	૫)
०	०	०	०	०	૩)	૪॥	०	૬॥	૧)	०	०	०	०
૨)	०	०	०	०	૫)	૭॥	०	૪)	૪)	०	०	०	०
०	०	०	०	०	૨॥।ન	०	०	०	०	०	०	०	०
०	०	०	०	०	૧॥।≡	०	०	०	०	०	०	०	०
०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
૫)	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
૧૪)	૩૭) પાછલી સાલના	०	०	०	૨૯॥।ન	૩૭)	०	૨૩)	૧૧	०	०	०	૩૭)

વસુલ		બાકી			ફાજલ.			રીમાર્ક
સાલમજકુરનું	એકંદર વસુલ	સાલગુદસ્તની	સાલમજકુરની	એકંદર બાકી	સાલગુદસ્ત	સાલ મજકુર	એકંદર	
૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦	૩૧
૪૧)	૭૩)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૨૩।।	૨૮।।	૦	૦।	૦।	૦	૦	૦	
૧૧)	૧૧)	૦	૦	૦	૦	૧)	૧)	આ આસામીને ફાજલ રૂ. ૧) [illegible]દાર સાહેબનો રૂબરૂ ચૈત્ર [illegible] ૧૩ પાછો આપ્યો છે.
૨૦।।	૨૦।।	૦	૦	૦	૦	૧[illegible]	[illegible]	આ આસામી લેવા નહીં આવ્યાથી દેવો રહ્યો છે.
૨।।।=।	૨।।।=।	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૧।।।≡	૧।।।≡	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૦	૦	૦	૫)	૫)	૦	૦	૦	
૧૦૦।।।-।	૧૩૭।।।-।	૦	૫।	૫।	૦	૨)	૨)	

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

સમજુતી.

૧ કોષ્ટક ૪ માં સાલગુદસ્તના ખાતાના આંકડામાં આ પત્રક કરતા સુધી જે કમી જાસ્તી કરવાનું માલુમ પડયું છે તે પ્રમાણે વધઘટ થઇ વસુલ લેવાના માલુમ પડેલા રૂપીઆ દાખલ કરવા.

૨ કોષ્ટક ૫ માં નકી ખાતું થયા પ્રમાણે આંકડા લખવા પણ આ આંકડા ઉપર હપ્તા ફાળવેલા છે તેને બદલે કોષ્ટક ૪ ના આંકડા ઉપર ફાળવવાને કોષ્ટક ૫ નો આંકડો નકી થાય તે કોષ્ટક ૪ ના આંકડા કરતાં વધારે થાય તો તે વધારાની રકમ વસુલ થવા તજવીજ કરવી.

નમુના નંબર ૧૦

કમીજાસ્તીનું પત્રક.

જમાબંદી કમી જાસ્તીનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપે વડાવલી પ્રગણે

ખાતા નંબર	ખાતેદાર અથવા માલીકનું નામ.	માલગુદસ્ત ખાતાના રૂપીઆ		સાલમજકુર કમી				
				[illegible]	[illegible]	મોબદ [illegible]		પરરણ
		વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	કારણ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૨	માધવજી કેશવદાસ	૧૬-૦-૦	૩૯॥	૩)	૪॥	૦	૦	૦
૩	વેણીદાસ કેશવજી	૮-૪-૦	૨૫॥।	૦	૦	૦	૦	પુંછી વેરાના જમીન પડતર રાખી
૪	કોળી રામા ગલા	૪-૦-૦	૧૨)	૦	૦	૦	૦	તેનો નીમે દર કમી ઠરાવ પ્રમાણે
૭	રબારીમંગળકેશવજી	૦	૩॥ଛ	૦	૦	૦	૦	વાડાની ઉપજના
૮	કોળી માના કેસરા	૦	૧)	૦	૦	૦	૦	ઉધડ વેરાના
૧૦	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
		૨૮-૪-૦	૮૨)ଛ	૩)	૪॥	૦	૦	૦
	ખાતામાં કમી જાસ્તી થયું નથી તે રૂપીઆ.	૯-૦-૦	૨૨।-।					
		૩૭-૪-૦	૧૦૪॥-।					

પાટણ તાબે વડોદરા પ્રાંત ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

	કુલકમી		બાકી		જાસ્તી જમીન વાવેતરથી		જાસ્તી મોબદલાથી		જાસ્તી પરચુરણ
ઝાડ	વીઘાં	[illegible]	વીઘાં	રૂપીઆ	ઝાડ	રૂપીઆ	ઝાડ	રૂપીઆ	કારણ
૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯
૦	૩-૦-૦	૪॥	૧૩-૦-૦	૩૫)	૦	૦	૦	૦	પીઆવાના આંબાના ફ.ના લીમડાનુલાકડુ
૨)	૦	૨)	૮-૪-૦	૨૩॥	૦	૦	૦	૦	૦
૨)	૦	૨)	૪-૦-૦	૧૦)	૦	૦	૦	૦	૦
૨)	૦	૨)	૦	૧॥	૦	૦	૦	૦	૦
૧)	૦	૧)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	રેતી, કાંકરીના
૭)	૩-૦-૦	૧૧॥	૨૫-૪-૦	૭૦॥	૦	૦	૦	૦	૦

તૈયાર કર્યાની મિતી

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારની

નમુના નંબર ૧૭

રકમ	કુલ જારતી		કુલ સાલમજકુર ખાતાના રૂપીઆ		રીમાર્ક
	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	
૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫
૪ ૧ ૧	૦	૬)	૧૩-૦-૦	૪૧)	
૦	૦	૦	૮-૪-૦	૨૩॥	
૦	૦	૦	૪-૦-૦	૧૦)	
૦	૦	૦	૦	૧॥≈	
૦	૦	૦	૦	૦	
૫)	૦	૫)	૦	૫)	
૧૧)	૦	૧૧)	૨૫-૪-૦	૮૧॥≈	
			૯-૦-૦	૨૨।≈।	
			૩૪-૪-૦	૧૦૪)-।	

સમજુતી.

૧ જે ગામમાં જે કારણુથી કમી જાસ્તી હોય તેટલાં આસન વધારવાં.

૨ જે ખાતામાં કાંઇ પણ કમી જાસ્તી નથી તેટલાં ખાતાં ખાતાવાર નહીં દાખલ કરતાં એકંદર ઉપજ મેળવવા સારૂ તેનો એકંદર આંકડો દાખલ કર્યો છે.

૩ આ પત્રક જમાબંધી થતાં સુધી થયલી ઉપજની કમી જાસ્તી દાખલ થઇ સરવાળા સહીત તૈયાર થવાનું છે તે જમાબંધી થયા બાદ નવી ઉપજ થાય ઇગા કમી થાય તેની હકીકત સરવાળા નીચે કોઠક ૨ માં (જમાંબધી થયા પછીની ઉપજ) એવું લખી આશામીવાર બતાવી એકંદર સરવાળો કરી પત્રક બંધ કરવાનું છે. હવે આમ કરવાથી જમાબંધી વખત જે ખાતેદાર આ પત્રકમાં દાખલ થયો હોય તેજ ખાતેદારને ખાતે જમાંબંધી થયા પછીની ઉપજ ચડે ઇઆ કમી થાય તે નામ બેવડાશે માટે તે ધ્યાનમાં રહેવા સારૂ તે ખાતેદારનો પ્રથમ આ પત્રકના પહેલા કોઠકમાં જે નંબર દાખલ થયો હશે તેજ નંબર દાખલ કરવો ને જે નવો ખાતેદાર હોય તેનો તે ખાતાદારનું ખાતું ખાતાવહીમાં જે નંબરે પડ્યું હોય તે નંબર દાખલ કરવો.

નમુનો નંબર ૧૧.

બારખલી જમીનનું પત્રક.

બારખલી જમીનનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે

ચાલતો નંબર	જમીનનાં જાત એટલે પસાયતું અડાણીઉ વગેરે લખાતું હોય તે	માલીક હયાત છે કે ગુજરેલ છે	માલીકનું નામ તથા રેહેવાસી ગામ.	સનંદ હોય તો તેનો નંબર તથા મિતી.	જમીન બાબત.				
					ખેતરનો નંબર	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ.	પૈકી સલામી બાદ.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	ચાકરીઉ નકરૂં	હયાત.	કુંભાર રામાગ ગુલાબજકુરનો	નથી	૨	૫-૧૦-૦	૨	૧૧	૦
૨	અડાણીઉ સલામીઉ	હયાત.	દિસાઈ ધરણી ધર વાણુસીધગ પાટણના.	નથી	૩	૫-૧૫-૧૦	૧ાા	૮ાા≈ાા	૧ાા≈ા
						૧૧-૫-૧૦		૧૯ાા≈ાા	૨ાા≈ા

સમજુતી.

૧ કોષ્ટક ૪ માં માલીકનુ નામ જે દફતરમાં લખાતું હોય તેજ લખવું ને તે નામ લખ્યા ઉપરથી માલીકપણાનો હક્ક કિંવા એ જમીન બારખલી સરકારે કબુલ કરી એમ કોઇએ સમજવું નહીં.

૨ કોષ્ટક ૫ માં સનંદ ના હોય તો નથી એટલા અક્ષર લખવા.

૩ ઉપર આસન લખ્યાં છે તે શિવાય નવીન બાબત હક લેવાતો હોય તો આસન વધારવું.

૪ જ્યાં ઇનામ કમીટી તથા હવાલદારીના હકો સલામી બાદ જતાં કોષ્ટક ૧૧ માં નુકશાન કહાડ્યું છે તે ઉપર લેવાતા હોય ત્યાંતો કોષ્ટક ૧૨-૧૩-૧૪ ના મથાળાંનુ પેહેલુ સદર તથા કોષ્ટક ૧૫ નુ સદર કાયમ રહેશે. પણ જ્યાં એવા હકો કમાલ આકાર ઉપરથીજ લેવાતા હોય ત્યાં ઉપર બતાવેલા સદરોમાં ઇનામ કમીટી તથા હવાલદારી એવા શબ્દ લખ્યા છે તે પછી કમાલ આકાર ઉપર લેવાય છે તે એટલા શબ્દો વધારવા.

વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું								
	ઇનામ કમેટી રૂપીઆ.			હવાલદારોના રૂપીઆ	કુલ કોષ્ટક ૧૪. ૧૫ નુ એકંદર.	એકંદર સરકારમાં આવવાના તે કોષ્ટક ૧૦-૧૬	બાકી નુકશાન રૂપીઆ.	નામ ફેરફાર થયા વગેરેના શેરો.
બાકી રૂપીઆ	બેઆનીના રૂપીઆ.	ચાર આનીના રૂપીઆ	કુલ રૂપીઆ					
૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯
૧૧	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૧૧	
૫॥૦।	૦	૦	૦	૦	૦	૨॥ા	૫॥૦।	
૧૬॥.।	૦	૦	૦	૦	૦	૨॥ા	૧૬॥૦।	

પુરૂ થયાની તારીખ. મિતી

સહી પટેલની

સહી મેંહેતાની

તાલુકામાંથી તપાસ્યાની તારીખ મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારની

નમુના નંબર ૧૨

ઠરાવબંદ.

મોજે રૂપપુર ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાએકવાડના ગામનો ઠરાવબંદ સંવત ૧૯૩૨.

	સાલગુદસ્ત.		સાલમજકુર.		કમી.		જાસ્તી.		કમી તથા જાસ્તી થવાનાં કારણો.
	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વીઘાં.	રૂ.	વીઘાં	રૂ.	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
કુલ રકમો.	૧૨૫-૧૭-૧૦	૦	૧૨૬-૧૭-૧૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	વીઘુ ૧ જમીન શીમાડાના વાંધાથી આ ગામમાં દાખલ થતી નહોતી તે હાલ સાલ તજવીજ થઈ આ ગામની ઠરી તેથી જાસ્તી.
પૈકી આદ ખરાબો									
નંબરના પેટાનો.	૨-૮-૦	૦	૩-૮-૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	
ગામતળનો.	૩૦-૦-૦	૦	૩૦-૦-૦	૦	૦	૦	૦	૦	
વેહેળા તળાવ નાળાં વગેરે.	૪૦-૦-૦	૦	૪૦-૦-૦	૦	૦	૦	૦	૦	
	૭૨-૮-૦	૦	૭૩-૮-૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	

ખાકી વાવેતર લાયક	૫૩-૯-૧૦	૧૧૩)=॥	૫૩-૯-૧૦	૧૧૩)=॥	૦	૦	૦	૦
પૈકી ખાદ.								
ચાકરીયુ.	૫-૧૦-૦	૧૧)	૫-૧૦-૦	૧૧)	૦	૦	૦	૦
ખારખલી.	૫-૧૫-૧૦	૫॥॥૦।	૫-૧૫-૧૦	૫॥॥૦।	૦	૦	૦	૦
	૧૧-૫-૧૦	૧૬॥૦।	૧૧-૫-૧૦	૧૬॥૦।	૦	૦	૦	૦
ખાકી સરકારી. કુવેતર દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨॥ પ્ર.	૧૫-૪-૦	૩૮)	૧૫-૪-૦	૩૮)	૦	૦	૦	૦
ગોરાડુ. દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨॥ પ્ર.	૧૨-૦-૦	૨૭)	૧૨-૦-૦	૨૭)	૦	૦	૦	૦
દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨) પ્ર.	૧૨-૦-૦	૨૪)	૧૨-૦-૦	૨૪)	૦	૦	૦	૦
દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૧॥ પ્ર.	૩-૦-૦	૪॥	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૦	૦
	૨૭-૦-૦	૫૫॥	૨૭-૦-૦	૫૫॥	૦	૦	૦	૦
		૨॥॥=।		૨॥॥=।				
સરવાળો	૪૨-૪-૦	૯૬॥=।	૪૨-૪-૦	૯૬॥=।	૦	૦	૦	૦
પૈકી ખાદ પડતર વગેરે, પડતર કુવેતર ગોરાડુ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦

ખાડે ગયાથી વાવેતર લાયક	૫-૦-૦	૧૦)	૫-૦-૦	૧૦)	૦	૦	૦	૦	
પડતર	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥	ખેડુએ મહાદુરી આપી પડતર મુકેલી
વાવેતર લાયક પડતર કબજા પડતરનો નીમે દર લેવાનો ઠરાવ, તેથી વીઘાં ૨) કબજા પડતર રૂપીઆ ૨) ના દરનું રહ્યું તેના	૦	૦	૦	૨)	૦	૦	૦	૨)	જમીન પડતર રાખી ફક્ત ઘાસ વાસ્તે કબજે રાખવાથી
	૫-૦-૦	૧૦)	૮-૦-૦	૧૬॥	૦	૦	૩-૦-૦	૬॥	
બાકી વાવેતર	૩૭-૪-૦	૮૬।ऽ	૩૪-૪-૦	૭૯॥ऽ	૩-૦-૦	૬॥	૦	૦	
તપસીલ									
કુવેતર દર વીઘા ૧ે રૂપીઆ ૨॥ પ્રમાણે ગોરાડુ	૧૫-૪-૦	૩૮)	૧૫-૪-૦	૩૮)	૦	૦	૦	૦	
દર વી.૧કે રૂ.૨। પ્ર	૧૨-૦-૦	૨૭)	૧૨-૦-૦	૨૭)	૦	૦	૦	૦	
દર વી.૧કે રૂ.૨) પ્ર.	૭-૦-૦	૧૪)	૫-૦-૦	૧૦)	૨-૦-૦	૪)	૦	૦	
દર વી.૧કે રૂ.૧॥ પ્ર.	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥		.	
દર વી.૧કે રૂ.૧) પ્ર	૦	૦	૨-૦-૦	૨)	૦	૦	૨-૦-૦	૨)	કબજા પડતરથી નીમે દર રૂપીઆ ૧) પ્રમાણે જાસ્તી

ખહારખલી જમીનની સલામી.	૨૨-૦-૦ ૩૭-૪-●	૪૫ાા ૨ાા= ૮૬ા=	૧૯-૦-૦ ૩૪-૦-૦	૩૯) ૨ાા= ૭૯ાા=	૫-૦-૦ ૫-૦-૦	૮ાા ૮ાા	૨-૦-● ૨-૦-૦	૨) ૨)	
કોસ ૧ થી પીત કર્યું તેના દર કોસે રૂપીઆ ૪) પ્રમાણે	૦	૦	૦	૪	૦	૦	૦	૪	
ખારખલી જમીનની સ. સીવાય ઉપજ	૦	૨ાા=	૦	૨ાા=	૦	૦	૦	૦	
પુંછી વેરાના	૦	૭ાા≡	૦	૫ાા≡	૦	૨)	૦	૦	કમી દોર હોવાથી સેં સો ૨ ના રૂ૧) પ્ર.
આંબાના ફળના	૦	૨)	૦	૩)	૦	૦	૦	૧)	ફળ સારાં આવ્યાથી હગજીમાં જાસ્તી ઉપજથી.
જળાઉ લાકડાના	૦	૦	૦	૧)	૦	૦	૦	૧	લીમડાનું ઝાડ ઉપડી પડયું તેના હગજીમાં ઉપજ્યા પ્રમાણે
પડતર જમીનની ઘાસના.	૦	●ı	૦	●ı	૦	૦	૦	૦	
ઉધડ વેરાના	૦	૨)	૦	૧	૦	૧	૦	૦	
ગામ તળના વાડામાં યાને ખરાબામાં વાવેતર કર્યું તેના ઉધડ	૦	૬)	૦	૪)	૦	૨)	૦	૦	એક વાડાની જમીન પડતર રહ્યાથી

નમુના નંબર ૧૨

	૦	૧૮)≡	૦	૧૫)≡	૦	૫		૨
નકીકમીવેાધાં રૂ. ૩-૦-૦ ૪॥	૩૭-૪-૦	૧૦૪॥_।	૩૪-૪-૦	૯૯)_।	૫-૦-૦	૧૩॥	૨-૦-૦	૮
બારખલી જમીનનું નુકશાન. દેસાઇ ૦ મજમુદાર ૦ બીજા જેટલા હેાય તે. ૦ / ૦	૦	૧૬॥।.।		૧૬॥।.।	૦	૦	૦	૦
	૩૭-૪-૦	૧૨૧॥_॥	૩૪-૪-૦	૧૧૫॥_॥	૫-૦-૦	૧૩॥	૨ ૦ ૦	૮
સાયરની ઉપજ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	૩૭-૪-૦.	૧૨૧॥_॥	૩૪-૪-૦	૧૧૫॥_॥	૫-૦-૦	૧૩॥	૨-૦-૦	૮

પુરૂ કામ કરયાની તારીખ

સહી મેહેતાની

સહી પટેલની

તપાસ્યાની તારીખ

મજમુદારની સહી

અવલ કારકુનની સહી

વહીવટદારની સહી

જમાબંદી કરયાની તારીખ

જમાબંદી કરનાર સુબાસાહેબ અથવા નાએબ સુબાની સહી

અંકે એકસેા પેાણાસેાળ રૂપીઆ દેાઢ આને।

જમાબંદી થયા પછી ઊજ કમી જાસ્તી થઇ તે } જાસ્તી રૂપણુ નદીમાંથી રેતી (કાંકરી) કાહડવાનો ઇજારો ફકત આ સાલ વાસ્તે આપ્યો તેના	૦	૦	૦	૫)	૦	૦	૦	૫

તપસીલ.

રોકડ	એન વસુલ	છુટ.	કુલ.	વસુલ.	બાકી.
જમીન બાબત.	૧૦૪)_।	૦	૧૦૪)_।		
સાયર બાબત.	૦	૦	૦		
	૧૦૪ _।	૦	૧૦૪)_।		
જમાંખર્ચી.					
બારખલીનું નુકશાન જમાંખર્ચી.	૧૬॥।.।	૦	૧૬॥।.।		
	૧૨૦॥।_॥	૦	૧૨૦॥।_॥		

કુલ એકસો પોણી એકવીસ રૂપીઆ દોઢ આનો સંવત ૧૯૩૨ ના ભાદરવા સુદ ૧૫

સહી પટેલની.
સહી મેહેતાની.

તપાસ્યુ મોતી

સહી મજમુદારની.
સહી અવલ કારકુનની.
સહી વહીવટદારની.

સમજુતી.

૧ પાણી પત્રક તથા કમી જાસ્તીનું પત્રક, ખાતાવહી, પડવરનું પત્રક, લાવણી પત્રક, બારખલી પત્રક તથા બીજા કાગળો તૈયાર કરી તે ઉપરથી આ ઠરાવ બંધ તૈયાર થાવ છે અને તે તૈયાર કરી તાલુકામાં કાગળો રજુ કરવા એટલે તાલુકા માંથી તપાસણી કરી તે ઉપર સહીયો કરી જમાબંધી સુબા સાહેબ ઇઆ નાએબ સુબા જે કરવાના હશે તેમની રૂબરૂ કાગળો રજુ કરવા પછી તે તપાસી આ પત્રક ઉપર સહી કરશે.

૨ જમાબંદીનુ કામ માહા મહીના આખર પુરૂ થવું જોઇએ માટે તે મુદત પેહેલાં આજમ વહીવટદારે કાગળો તૈયાર કરાવી તપાસી તે ઉપર સહી કરી જમાબંધી કરનાર અધીકારીની રૂબરૂ રજુ કરવાં જોઇએ.

૩ સાલ પુરૂ થાય એટલે જમાબંદી થયા પછી જે ઉપજ કમી જાસ્તી થઇ હોય તે કમી જાસ્તો આ પત્રકમાં દાખલ કરી તે ઉપર સહીઓ કરી એકંદર કરવા સારૂ આજમ વહીવટદાર તરફ મોકલવું જોઇએ અને તે સાલ પુરૂ થયા પછી એક માસની અંદર મોકલવો પછી મહાલમાં તે તપાસી તે ઉપરથી મહાલના દાખલા વાસ્તે મેહેતા પાસેથી નક્કલ કરાવી લેઇ અસલ મેહેતાના દફતરમાં રેહેવા સારૂ આપવુ.

નમુનો નંબર ૧૩.

કેફીઅત.

તકરારી કેફીઅતનું પત્રક. મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્ર. પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ની સાલનું.

નંબર.	આસામીનું નામ અને મેહેતા પટેલની હકીકત.	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વહીવટદારનો અભિપ્રાય.	નાયબસુભાનો અભિપ્રાય	સુભાસાહેબનો શેરો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	કોળી માના કેસરા મજકુર ગામમાં રહી ઉધડ વેરાનો રૂપીઆ ૧) ભરતો હતો તે હાલ સાલમાં પરાગંદે થઇ જતો રહ્યો ને તેની કાંઇ મીલકત નથી. છજની છાપરીમાં પડી રહેતો તે પણ પડી ગઇ છે, માટે તેનો રૂપીઆ ૧) કમી કરવો જોઇએ સંવત ૧૯૩૨ માહા શુદ ૧ સહી પટેલની સહી મેહેતાની.	૦	૧	તપાસ કરતાં મેહેતાએ જે હકીકત લખી છે તે સાચી માલુમ પડે છે માટે રૂપીઆ ૧) કમી કરવાનો મારો અભિપાય છે મિતી સહી વહીવટદારની	આજમ વહીવટદારના લખ્યા પ્રમાણે કમી કરવા વાજબી છે મિતી. સહી નાયબસુભાની.	રૂપીઆ ૧) કમી કરવા મંજુર કરયું છે મિતી. સહી સુભાસાહેબની.

સમજુતી.

1. સુભા સાહેબ તથા નાયબ સુભાને છુટના અખત્યારની હદ બાંધી આપવામાં આવશે.
2. જો છુટ મુકવાની રકમ સુભા અને નાયબ સુભાના અખત્યારના અંદરની હશે તો કોષ્ટક ૬-૭ની જરૂર નથી.

નમુનો નંબર ૧૪,

ફાજલ પાક આપ્યાની પહોંચ.

ફાજલ બાબતની પહોંચ મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

ખાતાનો નંબર.	આશામીનું નામ.	ફાજલ કેઈ સાલનું.	રૂપીઆ પાછા આપ્યાતે આંકડો.	આપ્યાની તિથી.	સહી ફાજલ લેનારની.	સાક્ષી.	જે અધિકારીની રૂબરૂ આપ્યા તેની સહી.	રીમાર્ક.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૪	કોળી રામા બલા.	સંવત ૧૯૩૨ ના સાલના.	૧) / ૧)	ચૈત્ર વદ ૧૪ સં. ૧૯૩૨	સહી લેનારની	બે સાક્ષીની સહી.	અધિકારીની સહી	

સમજુતીની કલમ.

૧ પાછલી સાલનું ફાજલ ચાલુ સાલના વસુલમાંથી પરભારે ગામ ઉપરથી આપવાનું નહીં. એ વિષે નંબર ૨ના રોજમેળ ઉપર ખુલાસો લખ્યો છે, તે પ્રમાણે સમજવું માત્ર ચાલુ સાલનું ફાજલ સાલ આખર તથા તે આગમચ માલુમ પડશે ને વહીવટદાર અગર તેમના ઉપરી કોઈ અમલદાર ગામ ઉપર અથવા નજીકને ગામે અપાવશે તો ફાજલ તેમની રૂબરૂ આપી ઉપરના નમુના પ્રમાણે પહોંચ લેવી.

નમુનો નંબર ૧૫

પઘડગરની ચોપડી.

મોજે રૂપપરા ટપે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા મુલક ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલની.

પારેખ ગણેશ ચતુર મજકુરના.

જ

૨૦) શ્રાવણ શુદ ૯ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે મિતી મજકુરને રોજ આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૨) શ્રાવણ શુદ ૧૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૦) માગશર શુદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૫) માગ. શુદ ૫ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યાછે
સહી મેહેતાની.

૧૫) પોષ વદ ૪ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૦) પોષ વદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમાં કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૬॥ ફાગણ શુદ ૧૧ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.

૮૮॥

ઉ

૨૦) શ્રાવણ શુદ ૫
૨૦) માધવજી કેશવદાસ.
૨૦)
ગણેશ. ચતુરની સહી.

૧૨) શ્રાવણ શુદ ૧૨
૧૨) માધવજી કેશવદાસ.
૧૨)
સહી ગણેશની.

૧૫) માગસર શુદ ૧
૧૦) માધવજી કેશવદાસ.
૫) મંગળ વેણા.
૧૫)
સહી ગણેશની.

૨૫) પોષ વદ ૩
૧૫) માધવજી કેશવદાસ.
૧૦) વેણીદાસ કેશવ.
૨૫)
સહી ગણેશની.

૧૬॥ ફાગણ શુદ ૮
૬॥ વેણીદાસ કેશવજી.
૧૦) માધવજી કેશવદાસ
૧૬॥
સહી ગણેશની.

૮૮॥

શા. કેવળ રૂપચંદ વડાવલીના.

જ	ઉ
૩) માગશર શુદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૩) માગશર શુદ ૨ ૩) કોળી રામાગલા. સહી કેવળ રૂપચંદ.
૭) માગશર શુદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૭) માગશર શુદ ૩ ૭) વેણીદાસ કેશવજી. સહી કેવળની.
૭II પોષ વદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૧૨) પોષ વદ ૪ ૭II મંગળ વેણા. ૪II માના ગલા ૧૨) સહી કેવળની.
૪II પોષ વદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે. સહી મેહેતાની.	૫II ફાગણ શુદ ૯ ૨II રામા ગલા. ૩) મંગળ વેણા. ૫II સહી કેવળની
૫II ફાગણ શુદ ૧૧ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે સહી મેહેતાની.	
૨૭II	૨૭II

સમજુતી.

૧ જે આશામી રૂપીઆ પદગર કરાવે તે પદગર કરતી વખત આ ચોપડીમાં લખી જ્યારે રૂપીઆ વસુલ આવે ઇઆ ચીઠી સીકરાઇ મહાલમાં ભરણું ૫ઇ પહોંચ આવે ત્યારે પદગર કરાવનાર ખેડુના નામે રોજમેળમાં જમે કરી હસ્તેમાં પદગર કરનારનું નામ લખવું.

૨ પદગર કરનારનુ પ્રથમ ખાતું પાડી જમા કોરી રાખી હોય તે ભરાઇ રહે તો આગળ પુરવણી ખાતું પાડવું.

૩ પદગર કરનાર તરફ રૂપીઆ દસ દિવસ કરતાં વધારે મુદત સુધી બાકી રાખવા નહી ને રાખશે તો તેનો જવાબદાર મેહેતા થશે.

નમુનો નંબર ૧૬.

કુવા, તલાવ, વગેરેની હકીકતનું પત્રક. મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાદરા તાબે વડોદરા પ્રાંત ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

૧૪ કુવા
- ૯ પાકા.
  - ૨ ગામમાં ઘરની પાસે.
    - ૧ ખારા પાણીનો.
    - ૧ મીઠા પાણીનો.
  - ૧ ભાગોળે પાણી મીઠું હવાડો નથી.
  - ૬ સીમમાં પીત કરવાના.
    - ૪ મીઠા પાણીના.
    - ૨ પાણી ભાંભળું.
- ૫ કાચા કુવા સીમમાં પીત કરવાના.
  - ૨ પાણી ખારૂં.
  - ૩ પાણી મીઠું.

૧૪

૨ તલાવ.
- ૧ ગામનો ભાગોળ તેમાં પાણી મીઠું.
- ૧ સીમમાં ખાર ભળવાથી પાણી ખારૂં થઇ ગયું છે.

૨

૦ ધર્મશાળા તથા ચોરો.
૧ નદી રૂપેણ.
૧ વહેળો ૧ ખારોડ નામે છે.
૧ વાવ ૧ પાણી મીઠું છે.

૧૯
૨૦) ગઇ સાલ પ્રમાણે.

૨ કમી કાચા કુવા બે પડી ગયાથી.
૧૮ બાકી.
૧ જાસ્તી કુવો ૧ પાકો સીમમાંના સરકારી ખેતરમાં કરાવ્યો છે.

૧૯

તારીખ. માહે સને

સમજુતી. સહી પટેલ.

૧ સીમમાં કુવા તળાવ અને વાવ જે નંબરમાં હોય તે નંબરો સહીત બતાવવા જોઇએ પણ એક વરસ નંબરવાર લખ્યા પછી બીજા બે વરસ સુધી નંબરવાર લખવાની જરૂર નથી તથાપી જે સાલમાં કમી જાસ્તી થાય તેટલા નંબરવાર લખવા.

નમુનો નંબર ૧૭.

આવકજાવક.

આવક જાવક રજીસ્તર મોજે રૂપપગ ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે

ચાલતા નંબર તથા આગળ કામનો નંબર.	કોના તરફથી કાગળ આવ્યો કિંવા કોને લખ્યો.	કાગળ આવ્યો તેની મિતી તથા નંબર.	આવક કાગળની મતલબ.
૧	૨	૩	૪
૧	આજમ પાટણ વહીવટદાર તરફ રીપોર્ટ.	૦	૦
૨	ગણપત નથુની અરજી નીચે આજમ વહીવટદારનો હુકમ.	તા. ૫ અગષ્ટ સને ૧૮૭૫ સંવત ૧૯૩૧ શ્રાવણ શુદ ૧ નંબર ૪	પહોંચ્યો. મિતી શ્રાવણ શુદ ૮ તારીખ ૭ અગષ્ટ સને ૧૮૭૫ અરજદાર જે આંબાના ઝાડ ઉપર દાવો રાખે છે તે ખેતર કોહોની ખેડમાં છે ને ફળની ઉપજ સરકારમાં આવે છે કે શી રીતે તેનો આ નિચે રિપોર્ટ કરવો.
૩	આજમ પાટણ વહીવટદાર તરફ રિપોર્ટ.	૦	૦
૪ પાછળ નં. ૧	રિપોર્ટ નીચે વહીવટદારનો શેરો.	સં. ૧૯૩૨ના માગશર શુદ ૬ તા ૫ ડીસે. સન ૧૮૭૫	પહોંચ્યો. માગશર શુદ ૮ તારીખ ૭ ડીસેમ્બર સન ૧૮૭૫ નો ખેડ હકથી કોઇ માગણી ના કરે તો પુરા દરથી રામદાસ જીવણને નંબર ૫ ની જમીન વાવેતરે કરવા સારુ આપવી.

વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું.

જાવક કાગળની મતલબ.	આગળ કામ થયું હોય તે.	દફતરમાં કાગળ રહ્યા ની ફાઈલ
૫	૬	૭
ડાંગર પટેલ રામદાસ છવાણુ નંબર ૫ નાં જમીન વીઘાં ૫-૦-૦ દર વી. ૧ કે રૂપીઆ ૨) ના દરની પડતર છે તે વાવેતર કરવા માંગે છે ને ખેડ હકની બાબતમાં કોઈ માગણી કરતું નથી માટે તે વાવેતર કરવાની રજા વિશે મરજી પ્રમાણે હુકમ ફરમાવશો જી. મિતી સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદ ૫ તારીખ ૪ માહે ઓગષ્ટ સન ૧૮૭૫		
આજમ પાટણ વહીવટદાર સાહેબ. અરજદાર ૨ જે આંબાના ઝાડ ઉપર દાવો રાખે છે તે ખેતર સરકારી અમલદારની [illegible] નું છે અને સંવત ૧૯૨૫ ની સાલ સુધી તેના [illegible]ની ઉપજ અરજદાર ખાતો હતો ને સંવત ૧૯૨૬ થી સરકારમાં આવે છે.		
ડાંગર મજકુર ગામના રૂપીઆ ભરવાના [illegible] લેણાની વિ ૯) પાછલી સાલની બાકી પેટે. ૫) સંવત ૧૯૨૯ ૪) સંવત ૧૯૩૦ ૯) સાલ મજકુર સંવત ૧૯૩૨ કુલ નવ રૂપીઆ રોકડા ઉઘરાતદાર મંગળ કેશવ સાથે પહોંચની ચોપડી સહીત મોકલ્યા છે તે પૈકે પહોંચમાં ભરી આપવા જોઈએ તારીખ ૪ ડીસેંબર સન ૧૮૭૫ સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર શુદ ૫	પહોંચની ચોપડીમાં પહોંચ તા. ૬ ડી. સ. ૧૮૭૫ માગશર શુદ ૭ નંબર ૩૫ નીઆપી.	
ઉત્તર. ફરમાવ્યા પ્રમાણે કોઈએ ખેડ હકની માગણી ના કર્યાથી રામદાસ મજકુરને વાવેતર કરવા રજા આપી છે મિ. માગશર શુદ ૯ સંવત ૧૯૩૨ તારીખ ૮ માહે ડીસેંબર સને ૧૮૭૫		

પુરૂં થયાની તારીખ મિતી

સહી મેહેતાની

સમજુતી.

૧ આવક જાવકની જુદી જુદી બુકો નહી રાખતાં એકજ રાખી છે તે જે મિતીએ હીસાબ બંધ થાય તે મિતીના મેળ પ્રમાણે આ બુક રાખવી.

૨ કોષ્ટક ૧ માં ચાલતો નંબર લખી પાછળ કામ ચાલ્યું હોય ને તેજ સાલમાં ચાલ્યું હોય તો ફકત નંબર લખવો. ને પાછલી સાલમાં ચાલ્યું હોય તો નંબરની સાથે સાલ લખવી.

૩ સાલબંધ થાય ત્યારે નીચે સાલની બંધ થયાની મિતી તથા તારીખ લખવી મેહેતાએ પોતાની સહી કરવી.

ગામનો નમુનો નંબર ૧૮.

પરચુરણ ઉપજનું પત્રક નમુના નંબર ૫-૭-૧૩ માં જે ઉપજ દાખલ થાય છે તે સિવાય સર્વ પ્રકારની ઉપજ બાબતનુ

મોજે રૂપપરા પ્રગણે પાટણ તાબે વરોદરા પ્રાંત ગાયકવાડ સરકારના ગામનું સંવત ૧૯૩૩

નંબર.	ઉપજની બાબત તથા તેની વિગત	ઉપજ ભરનારનું નામ	ઉપજ લેવાનો શીરસ્તો અથવા દર.	ઉપજના રૂપીઆ.			ઉપર મંજુર થયાના હુકમનો નંબર તારીખ માહે સન તથા તાલુકાના અધિકારીની સહી ઉપજ મંજુર કરેલીના આંકડા સહીત.	વસુલ લીધાના તા०	રિમાર્ક.
				ચાલુ સાલો બદલ	ખાસ મજુર બદલ.	કુલ.			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	જળાઉ લાકડાં.	ગણુછોડ પરસોતમ	ઉધડ કીમત ઠરાવી.	૧		૧	તાલુકાના તા० ૨૪ નવંબર સન ૧૮૭૬ ના ૫૧૩ ના હુકમથી રૂ ૧) સારૂ આ ઉપજ મંજુર થએલી છે તા० (સહી) વહીવટદારની	તારીખ ૫ ડીસેંબર સન ૧૮૭૬	ગઈ સાલ સરકારી પડતર નંબર. ૫ ની જમીનમાંથી બાવળનું ઝાડ ૧ આશરે મણ ૧૦ વજનનું કાપી ગએલો એમાં તજવીજમાં માલુમ પડ્યાથી ઉધડ કીમતના લેવાડયા તે
		મોડા ગોવિંદ	દુરાગ્રહથી.	૦ / ૧	૪ / ૪	૪ / ૫	તાલુકાના તારીખ ૨૫-૧-૭૭ નંબર ૬૦૧ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૪ સારૂ મંજુર થઈ છે તા.	તારીખ ૩૧ જાનેવારી સન૧૮૭૭	

							(સહી) વહીવટદારની	
૨	ફળ હરાજી બાબત રાયણનાં રાયણાં.	ગોવિંદ ગોપાળ	ઇજારાથી.	૦	૨	૨	તાલુકાના તા૦ ૨૧-૨-૭૭ નંબર ૬૪૫ ના હુકમથી આ ઉપજ ૩૨ સાર મંજુર થઇ છે તા. (સહી) વહીવટદારની	તારીખ ૨૮ માહે ફેબરુવારી સન ૧૮૭૭
	આમલીનાં ફળ.	શંકર મોરાર	હરાજીથી	૦	૩)≈	૩)≈	તાલુકાના તા. ૨૫-૩-૭૭ નંબર ૬૯૮ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ. ૩)≈ સાર મંજુર કરી છે તારીખ સહી વહીવટદારની	તારીખ ૧ માહે એપ્રીલ સન ૧૮૭૭
	આંબાનાંફળ	વાઘા મીઠા	હરાજીથી	૦	૧૦)	૧૦)	તાલુકાના તા૦ ૨૧-૫-૭૭ નંબર ૭૯૧ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ૧૦) થી મંજુર કરી છે તા. સહી વહીવટદાર	તા૦ ૨૮ માહે મેસન ૧૮૭૭
	ફણસીના ફણસ	સદર	હરાજીથી	૦	૪	૪	તાલુકાના તા૦ ૧-૬-૭૭ નંબર ૮૦૦ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ.૪ સાર મંજુર થએલી છે. તા. સહી વહીવટદાર.	તારીખ ૧૫ માહે જુન સન ૧૮૭૭
			કુલ.	૦	૧૯)≈	૧૯)≈		
૩	રેતી, કાંકરી, પથર વગેરે. રેતી ગાડાં ૨૦ અથવા બીજી	તુલસીરામ નાથા.	દર ગાડે કે રૂ. ૦। પ્રમાણે અથવા બીજી	૦	૫	૫	તાલુકાના તા૦ ૫-૬-૭૭ નંબર ૮૧૧ મા હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૫) સાર મંજુર થઇ	તારીખ ૧૧ માહે જુન સન ૧૮૭૭

રીત હશે તો કાંકરા, છો ધ- કવવાના ગાડાં ૧૦૦) અથવા બીજી રીતે હશે તો તે	અમથા બેહેચર.	રીતે હશે તો દર ગાડે ૧ પ્રમાણે અથવા બીજી રીતે હશે તો તેમ	૦	૨૫	૨૫)	સહી વહીવટદાર તાલુકાના તા૦ ૭-૬-૭૭ નં. ૮૧૯ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૨૫] સારૂ મંજુર કરી છે તા.	તારીખ ૧૫ માહે જુન સન ૧૮૭૭
પથરા ગાડાં ૧૫	કાળીદાસ રણછોડ.	દર ગાડે ૨)≡ પ્ર.	૦	૨|||–	૨|||–	સહી વહીવટદાર તાલુકાના તા૦ ૯-૬-૭૭ નંબર ૮૨૯ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૨|||– સારૂ મંજુર કરી છે તા.	તારીખ ૨૧ માહે જુન ૧૮૭૭
		કુલ	૦	૩૨|||–	૩૨|||–		
૪ વેરા બાબત ૧) સોની બેઠક ૧) ખાલપાબેઠક ૧) વાણીઆ બેઠક ૩)= પુછીવેરા ૨||| ઉધડ વેરા ૧) રજા ભેટ ૧૦)=	બર હુકમ ઠરાવ પેટા પત્રક નિશાની અ મુજબ	બર હુકમ ઠરાવદા પેટા પત્રક નિશાની અ મુજબ	૦	૧૦)=	૧૦)=	સહી વહીવટદાર બર હુકમ ઠરાવદા પેટા પત્રક નિશાની અ મુજબ.	૦
		કુલ.	૦	૧૦)=	૧૦)=		
		કુલ સઘળી બાબતોનું.	૧	૬૬)–	૬૭)–		

સમજુતીની કલમો.

૧ વાવેતર જમીનની ઉપજ પાણીપત્રકમાં દાખલ થાય છે તેમજ પીઆવાની ઉપજ પણ તેમાં દાખલ થાય છે અને ઘાસની ઉપજ નમુના નંબર ૫ માં દાખલ થાયછે એટલે સદરહુ બતાવેલી ઉપજ સિવાય જમાંમાં દાખલ થવા જેવી ઉપજ ઘણા પ્રકારની આવે છે [ઉદાહરણ] જળાઉ લાકડાં, હરેક જાતનાં ફળ, રેતી, કાંકરી, પથરા, બેડકવેરા, અથવા બીજી એવી હરેક પ્રકારની ઉપજ આવે છે, તે એક ઠેકાણે દાખલ થવી જોઈએ માટે તેને સારૂ આ નમુનો ઠરાવવામાં આવ્યો છે.

૨ આ પત્રકમાં જે ઉપજ દાખલ કરવાની તેની બાબતવારી એક જગોએ એકઠી જણાઈ આવવા માટે દરેક બાબતને તે બાબતના સુમાર ઉપર નજર રાખવી જોઈએ તેટલી જગા રાખી પછી બીજી બાબતો એજ ધોરણે લખવી.

૩ ઉપજ સંબંધીના તુમારો ઉપરથી મંજુર થાય તેમ તેમ આ પત્રકમાં ગામના મેહેતાએ દાખલ કરવી ને તાલુકાના અધિકારીની મંજુરી મળ્યાનો શેરો તાલુકામાંથી કરાવી લેઈ અસલ તુમાર ચાલ્યો હોય તે ઉપર [આ ઉપજ નમુના નંબર. ૧૮ ના પત્રકમાં દાખલ કરી છે એવો] શેરો લખી મહાલમાં મોકલી દેવો મહાલના વહીવટદારે પણ એવી ઉપજ આ પત્રકમાં દાખલ થયા સિવાય તે તુમાર ફેંસલે નહીં પડી જાય એવી નજર રાખવી. ને ફેંસલાના શેરામાં લખવું કે આ ઉપજ ગામના નમુના નંબર ૧૮ માં દાખલ કરાવી છે.

નમુનો નંબર ૧૮, પેટા પત્રક નીશાની અ.

પત્રક બેઠક વેરાની ઉપજ લેવામાં આવે છે તેનું. કુપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડ સરકાર ના ગામનું સંવત ૧૯૩૩થી સંવત ૧૯૩૫ સુધી ત્રણ સાલી.

અનુક્રમ નંબર.	ઉપજ ભરનારનું નામ તથા જાત.	જે નામથી ઉપજ આવતી હોય તેનાં નામ	ઉપજનો પ્રકાર.	ઉપજનો દર અથવા ઉધડ લેવાના હોય તો તે ઉધડનો આંકડો.	ઉપજના રૂપીઆ.			સંવત ૧૯૩૩ ના સાલ કરતાં તે પછીની સાલોમાં કમીજાસ્તી થયું હોય તો તેનું ખુલાસા સાથે કારણ		તાલુકાની તપાસણી.			શેરો.
					સંવત ૧૯૩૩	સંવત ૧૯૩૪	સંવત ૧૯૩૫	સંવત ૧૯૩૪ મહેસ.	સંવત ૧૯૩૫ મહેસ.	સંવત ૧૯૩૩	સંવત ૧૯૩૪	સંવત ૧૯૩૫	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
૧	રણછોડ પરસોતમ સોની	સોના બેઠક.	સોનીના ધંધાની દુકાન. ૨	દર દુકાન રૂ. ૦॥ પ્રમાણે	૧)	૦॥	૦॥	એક દુકાન કાઢી નાખી તેથી	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	
		ભુછીવેરો.	ભેંસો. ૩	દર ભેંસે એકે રૂ. ૧)	૩)	૨	૪)	એક ભેંસ મરી જવાથી	બે ભેંસો નવી લીધાથી	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન.	

			બકરી.	૨	દર ૧ બકરીએ રૂ.૦)–	)≈	૦)≈	૦)≈	૦		બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	ગણત્રીમાં ૩ બકરી બ્યા કરતાં વધી છે માટે રૂ. ૦)≡ જાસ્તી સ.કા.
૨	રામા ચતુર કોળી	ઉધડ વેરો.	ઘર ઉપર		દર ૧ ઘર રૂ ૧)	૧)	૨)	૧)	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	પરગણે થએલ છે માટે રૂ૧) કમી.
૩	માના વાઘા કોળી.	કીતો	કાતા		કીતો.	૧)	૦	૦	પરાગંદે થયાથી	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન	પરાગંદે થએલો પાછો આવી આબાદ થયાથી રૂ.૧ જમેની સ૦કા૦
૪	નથુડો માવો ખાલપો	ખાલપા બેઠક.	ચામડાના વેપાર ઉપર		દર વર્ષ ૧ કે રૂ. ૧)	૧)	૧)	૧)	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
		પુછી વેરો.	બકરી.	૪	દર બકરી ૧ કે રૂ.૦)–પ્ર.	૦।	૦)≡	૦।–	એક બકરી વેચી દીધાથી.	બે બકરાં ગણત્રીમાં વધ્યાથી	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન	ગણત્રીમાં કુલ છ બકરી થઈ છે મા રૂ૦)–જાસ્તી બરાબર છે સહી કારકુન.
૫	ગોપાળ રામજી.	રજા ભેટ.	શેરડી અગર બીજો માલ વાઢવાની પરવાનગી અપાય છે તે બદલ		દર રૂ. ૧) પ્રમાણે	૧)	૧	૧)	૦	૦	બદાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
૬	છનો મંગો ભરવાડ	રબારી વેરો.	બકરા તથા ઘેટાના વેપાર ઉપર.		ઉધડ	૦॥	૦॥	૦	૦	પરાગંદે થયાથી.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
					કુલ.	૮।॥≈							

તા૦ ૧૦ માહે જાનેવારી ૧૮૭૭

સહી પટેલ સહી મેહેતા

		તાલુકાની તપાસમાં										
૭	કશનદાસ બેહેચર	વાણી આ બે ઠક.	દુકાન ઉપર.	દુકાન ૧ કે રૂ. ૧૧ પ્રમાણે	૧૧	૧૧	૧૧			બીજા ગામથી આવી દુકાન માંડી છે તેનો રૂ ૧૧ સહી કારકુન સદરહુ પત્રકની તપાસણી આજ રે. જ પુરી કરી તે બાબતનો શેરો દરેક નંબર ઉપર માર્યો છે તા૦ માહે સને સ૦ કા૦	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે. સહી કા૦
				કુલ	૧૧							
				કુલ એકંદર	૧૦)=							
		તપસિલ કમી જાસ્તીની ૮।।= બરહુકમ પટેલ મેહેતાની ગણતી મુજબ ૦ પૈકી કમી તાલુકાની તપાસમાં નંબર. ૩ ૦ ૦ ૮।।= બાકી ૧૧ જાસ્તી તાલુકાની તપાસનો નંબર ૩. ૭ ૧૧ ૧૦)= કુલ ૭ ૧૧										
૮	રાણા મનો ર ગોલો.	ગોલાબે ઠક.	વેપાર ઉપર	દર વર્ષે ૧ કે રૂ ૧. ઉધડ કુલ	૦	૧ ૮।।–	૧	નવી વચાહાન કરી વેપાર કરે છેતેથી.	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન સદરહુપત્રકની તપાસણી આજ રોજ પુરી	બરાબર છે સહી કારકુન.
		તા૦ ૧૦ જાનેવારી સન ૧૮૭૭ [સહી] [સહી]										

		પટેલની. મેહેતાની તાલુકાની તપાસમાં નંબરવાર કમી જાસ્તી થયું તેગણતાં સરાસરી જાદે થયાતે કુલ એકંદર તપસીલ કમી જાસ્તીની ૧૦)≋ બરહુકમ પટેલ મેહેતાની ગણત્રી મુજબ ૧) પૈકી કમી તાલુકાની તપાસમાં નંબર રૂ. ૨ ૧) ૯)≋ બાકી ૧। જાસ્તી તાલુકાની તપાસનેા નંબર. રૂ. ૧ ૦)≋ ૩ ૧) ૪ ૦)- —— — ૧૦।≋ ૧।			૦। —— ૧૦।≋				કરી તે બાબતના શેરા દરેક નંબર ઉપરમાર્યા છે તા સહી કારકુન.	સદરહુ પત્રકનીતપાસ ની આજરોજ પુરી કરી.તે બાબતના શેરા દરેકનંબર ઉપર માર્યા છે તા. સહી કારકુન.

સમજુતીની કલમો.

૧ દરેક સાલના આંકડાની નીચે કમી જાસ્તીની તપસીલ બતાવી છે તે તાલુકાની તપાસમાં કમ જાદે થયું હોય તોજ કરવાની છે.

૨ આ પત્રક ઉપજ શિદ્ધ કરવા સંબંધીનું છે માટે એની તપાસણી તાલુકામાંથી જેમ નમુના નંબર ૭ ની થવાની છે તેટલેજ દરજે કરવી.

૩ આ પત્રક પણ નમુના નંબર ૭ પ્રમાણે ત્રણ વર્ષ સુધી ચાલશે માટે નમુના નંબર ૭ ના ત્રણ સાલી મેળથી રાખવું.

૪ પત્રક મજકુરની તાલુકામાંથી તપાસણી થઇ રહ્યા બાદ જે નકી ઉપજ થાય તે વેરાના પ્રકારવાર નમુના નંબર ૧૮ માં એકંદરે દાખલ કરવી.

૫ જે ઉપજ પરભારી પટેલ તલાટી નવી ચઢાવી અથવા કમ જાદે કરી શકે છે તેવી ઉપજની તો પુરેપુરી તપાસણી થવીજ જોઇએ. એ સિવાય જે ઉપજ વહીવટદારના હુકમથી નવી ચડે અથવા કમ જાદે થાય તેની તપાસણી જમાબંદી વખત તાલુકામાંથી થવાની તેથી તેની ઉપજની તપાસણી નહીં થશે તો ચાલશે.